

## Analisis Penerapan Akuntansi Berdasarkan SAK EMKM dengan Bantuan Penggunaan Microsoft Excel (Studi Kasus Pada CV Etik Farm di Desa Purwoasri Kecamatan Gumukmas)

Yusuf Desril Ramadani<sup>1</sup>, Yulinartati<sup>2</sup>, Nina Martiana<sup>3</sup>

<sup>1</sup>Universitas Muhammadiyah Jember; [yusufdesril4@gmail.com](mailto:yusufdesril4@gmail.com)

<sup>2</sup>Universitas Muhammadiyah Jember; [yulinartati@unmuhjember.ac.id](mailto:yulinartati@unmuhjember.ac.id)

<sup>3</sup>Universitas Muhammadiyah Jember; [ninamartiana@unmuhjember.ac.id](mailto:ninamartiana@unmuhjember.ac.id)

### Info Artikel

#### Article history:

Received April, 2024

Revised April, 2024

Accepted April, 2024

#### Kata Kunci:

Analisis Penerapan Akuntansi, Sistem Informasi Akuntansi Standar Akuntansi Keuangan Mikro Kecil dan Menengah (SAK EMKM), Microsoft Excel

#### Keywords:

Analysis of Accounting Applications, Accounting information system, Micro Small and Medium Financial Accounting Standards (SAK EMKM), Microsoft Excel

### ABSTRAK

Hal yang utama dalam penulisan artikel ini adalah pentingnya akuntansi dalam mengelola keuangan sebuah usaha. Dalam hal ini, CV Etik Farm sebagai studi kasus membutuhkan sistem akuntansi yang efektif dan efisien. Adanya Standar Akuntansi Keuangan Mikro Kecil dan Menengah (SAK EMKM) sebagai acuan dalam mengelola keuangan usaha membuat penerapannya menjadi lebih baik dan terstandarisasi. Namun, banyak usaha kecil dan menengah yang masih kesulitan dalam menerapkan SAK EMKM, sehingga membutuhkan bantuan dari aplikasi yang memudahkan dalam penerapannya, seperti Microsoft Excel. Penelitian ini bertujuan untuk menganalisis penerapan SAK EMKM pada CV Etik Farm dengan bantuan penggunaan Microsoft Excel dan memberikan rekomendasi untuk penerapannya. Studi kasus pada CV Etik Farm di Desa Purwoasri Kecamatan Gumukmas memiliki peran penting dalam membantu usaha kecil dan menengah dalam menerapkan SAK EMKM dengan lebih mudah dan efisien. Rumusan masalah yang di bahas dalam artikel ini adalah Bagaimana pemanfaatan Microsoft Excel berdasarkan Standar Akuntansi Mikro Kecil dan Menengah untuk penyusunan sistem laporan keuangan pada CV Etik Farm. Dan penelitian dalam artikel ini bertujuan untuk menganalisis penerapan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro, Kecil, dan Menengah (SAK EMKM) dengan memanfaatkan Microsoft Excel sebagai alat bantu, dengan fokus pada studi kasus di CV Etik Farm di Desa Purwoasri, Kecamatan Gumukmas. Metode yang digunakan dalam penelitian ini adalah metode deskriptif kualitatif, dengan pengumpulan data melalui wawancara dan observasi langsung. Hasil penelitian menunjukkan bahwa penerapan SAK EMKM di CV Etik Farm telah memberikan kontribusi positif terhadap pemahaman dan pengelolaan akuntansi perusahaan. Penggunaan Microsoft Excel sebagai alat bantu dalam pelaksanaan SAK EMKM memberikan kemudahan dalam pembuatan laporan keuangan, pencatatan transaksi, dan analisis data. Selain itu, kesesuaian antara prinsip akuntansi SAK EMKM dan aplikasi Microsoft Excel juga memungkinkan perusahaan untuk memonitor kinerja keuangan secara lebih efisien.

---

**ABSTRACT**

---

The main thing in for writing this article is the importance of accounting in managing the finances of a business. In this case, CV Etik Farm as a case study requires an effective and efficient accounting system. The existence of Micro, Small and Medium Financial Accounting Standards (SAK EMKM) as a reference in managing business finances makes its application better and more standardized. However, many small and medium businesses still have difficulty implementing SAK EMKM, so they need help from applications that make implementation easier, such as Microsoft Excel. This research aims to analyze the application of SAK EMKM at CV Etik Farm with the help of Microsoft Excel and provide recommendations for its implementation. The case study at CV Etik Farm in Purwoasri Village, Gumukmas District has an important role in helping small and medium businesses implement SAK EMKM more easily and efficiently. The problem formulation discussed in this article is how to use Microsoft Excel based on Micro, Small and Medium Accounting Standards for preparing a financial reporting system on CV Etik Farm. And the research in this article aims to analyze the application of Financial Accounting Standards for Micro, Small and Medium Entities (SAK EMKM) by utilizing Microsoft Excel as a tool, focusing on a case study at CV Etik Farm in Purwoasri Village, Gumukmas District. The method used in this research is a qualitative descriptive method, with data collection through interviews and direct observation. The research results show that the implementation of SAK EMKM at CV Etik Farm has made a positive contribution to the understanding and management of company accounting. The use of Microsoft Excel as a tool in implementing SAK EMKM makes it easy to create financial reports, record transactions and analyze data. Apart from that, the compatibility between SAK EMKM accounting principles and the Microsoft Excel application also allows companies to monitor financial performance more efficiently.

*This is an open access article under the [CC BY-SA](#) license.*



---

**Corresponding Author:**

Name: Yusuf Desril Ramadani

Institution: Jember Muhammadiyah University, Gumuk Kerang, Karangrejo, Kec. Sumbersari, Jember Regency, East Java 68124

Email: [yusufdesril4@gmail.com](mailto:yusufdesril4@gmail.com)

---

## 1. PENDAHULUAN

Bisnis unggas di Indonesia telah menjadi sebuah industri yang memiliki nilai strategis, khususnya dalam penyediaan protein hewani untuk memenuhi permintaan dalam negeri. Diantara berbagai jenis unggas yang dijadikan komoditas usaha, ayam pedaging atau ayam potong merupakan salah satu yang paling berpotensi besar untuk memberikan keuntungan yang menggiurkan. (Ferlito & Respatiadi, 2018) Ternak ayam pedaging membutuhkan waktu yang tidak lama untuk bisa dipanen, untuk kemudian dijual.

Dalam suatu usaha ternak tentu saja ada keberhasilan dan kegagalan, salah satu faktor yang bisa membuat usaha ternak sukses adalah dalam faktor pakan, faktor genetik dan faktor pemeliharaan, faktor pakan adalah hal penting dalam industri ayam. Banyak sebenarnya sebuah peternakan yang tidak bertahan lama, salah satu penyebabnya keseimbangan antara pendapatan dan modal, terutama pendapatan yang diterima juga lebih rendah karena fluktuasi harga tidak menentu yang menyebabkan harga ayam berjalan tidak menentu. Selain faktor pendapatan, ada juga faktor kurangnya menerapkan akuntansi yang bisa membuat peternak tidak bertahan lama. Dalam bisnis harus diminta untuk menerapkan pertimbangan kondisi bisnis keuangan. (Alasta & Ratnawati, 2022) Laporan keuangan merupakan pencatatan yang penting dalam suatu bisnis. Dengan adanya laporan keuangan akan memudahkan peneliti mengetahui lebih detail kondisi perusahaan secara menyeluruh. Laporan keuangan perusahaan pun bisa dikatakan sebagai jalan kemajuan bisnis pengusaha tersebut. (Erica et al., 2021).

Usaha Mikro, Kecil dan Menengah (UMKM) merupakan salah satu sektor ekonomi yang memegang peran penting dalam perekonomian negara. Namun, banyak UMKM yang masih kesulitan dalam mengelola keuangan dan membuat laporan keuangan yang akurat. Hal ini dapat menyebabkan UMKM kesulitan untuk mengetahui posisi keuangan yang sebenarnya dan menyusun rencana bisnis yang efektif. (Halim, 2020) Oleh karena itu, diperlukan sistem akuntansi keuangan yang efisien dan mudah digunakan oleh UMKM.

Menggunakan kemajuan teknologi yang ada pada saat ini, tentunya bisa mendorong semangat aktivitas rakyat agar lebih efektif dan efisien lagi untuk kedepannya, terlebih pada sektor usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM) seperti usaha peternakan ayam pedaging ini. Pelaksanaan pelaporan pencatatan keuangan sangatlah krusial dilaksanakan bagi pelaksana UMKM. Bukan tanpa alasan menggunakan pelaporan dari setiap transaksi yang dilakukan dapat membantu melihat perkembangan usaha yang telah terjadi selama suatu periode tertentu. Perkembangan teknologi juga berdampak positif bagi para pelaku UMKM. (Sarwono, 2015) Dengan perkembangan zaman berbagai perangkat lunak software yang bisa dipergunakan guna menyusun laporan keuangan secara praktis serta efisien. Salah satu dari aplikasi yang dimaksud merupakan Microsoft Excel. Aplikasi ini merupakan aplikasi bawaan dasar Microsoft Office yang berasal dari software windows. Perangkat lunak ini dikenal menjadi salah satu aplikasi pengolah data yang baik serta telah banyak digunakan perusahaan pada proses pendataan laporan keuangan serta pembuatan laporan lainnya. Banyak sekali fitur yang bisa menunjang pembuatan laporan keuangan yang tentu nantinya bisa menyajikan laporan tersebut sesuai menggunakan standar yang berlaku. (Nur Rokhman, 2021)

Menurut (Mustopa et al., 2022) Aplikasi Microsoft Excel dapat membantu dalam penerapan akuntansi berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan untuk UKM (SAK EMKM). Excel memiliki berbagai fitur dan fungsi yang dapat mempermudah dalam melakukan analisis keuangan, seperti penggunaan tabel, grafik, dan formula. Hal ini dapat membantu dalam menyusun laporan keuangan dan menganalisis data keuangan dengan lebih efisien dan efektif. Namun, penting untuk diingat bahwa hasil yang diperoleh hanya sebagai estimasi dan bukanlah representasi akurat dari kondisi keuangan perusahaan.

Tampilan Microsoft Excel ini juga sangat mudah dilihat sehingga mempermudah pemilik dalam mendata semua transaksi yang sudah ada. Pelaporan dengan Microsoft Excel ini tentunya mengikuti standar dari SAK EMKM (Standar Akuntansi Entitas Mikro Kecil dan Menengah).

(Kurniawan et al., 2022) Dengan kedua kombinasi penggunaan Microsoft Excel dan SAK EMKM, pemilik tidak akan kesulitan menginput transaksi dan juga dalam pelaporan yang telah mengikuti standar yang sudah berlaku. (Darmawan & Triandi, 2021) Untuk kepentingan usaha kedepan, maka CV Etik Farm perlu memakai metode pencatatan yang lebih efektif dan juga efisien guna menunjang keberlangsungan usahanya dengan baik. Dengan menggunakan Microsoft Excel tentu dapat mempermudah perbedaan yang terjadi pada suatu transaksi dan guna memperkecil kesalahan pada penginputan data. (Nugroho, 2021)

Purwoasri merupakan salah satu desa yang ada di Kecamatan Gumukmas, Kabupaten Jember. Dan bidang pertanian serta peternakan merupakan salah satu mata pencaharian yang ada untuk masyarakat setempat. Peternakan ayam dan peternak lainnya juga banyak ditemui di Desa Purwoasri, Kecamatan Gumukmas, Kabupaten Jember. Salah satu tantangan utama yang dihadapi peternak ayam pedaging di CV Etik Farm yang berada di Desa Purwoasri ini adalah terkait pengelolaan keuangan dan kesehatan ternaknya. Dalam berbisnis perlu adanya pengelolaan dana atau pengelolaan keuangan yang merupakan kunci sukses atau tidaknya perusahaan dan dalam hal ini dapat dicapai dengan melakukan pencatatan keuangan yang baik sehingga peternak memiliki akses terhadap informasi keuangan untuk membantu dalam pengambilan keputusan dalam menjalankan usahanya. Pencatatan keuangan harus menghasilkan laporan keuangan yang efisien berdasarkan transaksi yang terjadi di lapangan. (Fabiana Meijon Fadul, 2019)

Sesuai dengan permasalahan yang telah dibahas di atas, peternakan ayam pedaging yang ada di desa Purwoasri ini dalam Pengerjaan Pencatatan Keuangan masih begitu sederhana dan masih menggunakan cara yang manual, karena dalam hal ini mereka dari pihak usaha memiliki pengetahuan akuntansi yang terbatas dan menganggap proses pencatatan akuntansi itu rumit, sehingga laporan keuangan tidak penting bagi peternak ayam pedaging di CV.ETIK FARM. Contohnya seperti dalam pencatatan pengeluaran, peternak terkadang lupa untuk memasukkan pengeluaran tersebut dalam buku kas/catatan yang ada. Peternak juga kesulitan menghitung keuntungan per bulannya, karena cara pembukuannya masih sangat sederhana yaitu menggunakan buku catatan yang hanya mencatat keluar masuknya uang saja, dan tidak membuat sistem pencatatan keuangan secara baik dan benar. Pengelolaan keuangan yang ada di CV Etik Farm saat ini masih kurang tepat, dan masalah ini harus segera diatasi secara efektif dan efisien. Upaya memajukan bisnis membutuhkan pelaporan keuangan yang jelas dan detail sehingga bisa digunakan untuk menilai material untuk perbaikan guna meningkatkan margin penjualan. (Fabiana Meijon Fadul, 2019a)

Latar belakang dalam penulisan ini adalah pentingnya akuntansi dalam mengelola keuangan sebuah usaha. Dalam hal ini, CV Etik Farm sebagai studi kasus membutuhkan sistem akuntansi yang efektif dan efisien. Adanya Standar Akuntansi Keuangan Mikro dan Kecil (SAK EMKM) sebagai acuan dalam mengelola keuangan usaha membuat penerapannya menjadi lebih baik dan terstandarisasi. Namun, banyak usaha kecil dan menengah yang masih kesulitan dalam menerapkan SAK EMKM, sehingga membutuhkan bantuan dari aplikasi yang memudahkan dalam penerapannya, seperti Microsoft Excel. Penelitian ini bertujuan untuk menganalisis penerapan SAK EMKM pada CV Etik Farm dengan bantuan penggunaan Microsoft Excel dan memberikan rekomendasi untuk penerapannya. Studi kasus pada CV Etik Farm di Desa Purwoasri Kecamatan Gumukmas memiliki peran penting dalam membantu usaha kecil dan menengah dalam menerapkan SAK EMKM dengan lebih mudah dan efisien.

## 2. TINJAUAN PUSTAKA

SAK EMKM merupakan standar akuntansi keuangan yang berdiri sendiri yang dapat digunakan oleh entitas yang memenuhi definisi tanpa akuntabilitas publik yang signifikan sebagaimana yang diatur dalam SAK ETAP dan karakteristik dalam Undang-Undang No 20 Tahun 2008 tentang Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM). SAK EMKM secara eksplisit mendeskripsikan konsep entitas bisnis sebagai salah satu asumsi dasarnya dan oleh karena itu untuk dapat menyusun laporan keuangan berdasarkan SAK EMKM, entitas harus dapat memisahkan kekayaan pribadi pemilik dengan kekayaan dan hasil usaha entitas tersebut, dan antara suatu usaha/entitas dengan usaha/entitas lainnya. Jika dibandingkan dengan SAK lainnya, SAK EMKM merupakan standar yang dibuat sederhana karena mengatur transaksi umum yang dilakukan oleh EMKM dan dasar pengukurannya murni menggunakan biaya historis sehingga EMKM cukup mencatat aset dan liabilitasnya sebesar biaya perolehannya. Entitas yang memenuhi persyaratan menggunakan SAK EMKM ini tetap perlu mempertimbangkan apakah ketentuan yang diatur dalam SAK EMKM ini telah sesuai dan memenuhi kebutuhan pelaporan keuangan entitas tersebut. Oleh karena itu, entitas perlu mempertimbangkan kerangka pelaporan keuangan yang akan diterapkan, apakah berdasarkan SAK EMKM atau SAK lainnya, dengan memperhatikan kemudahan yang ditawarkan dalam SAK EMKM, dan kebutuhan informasi pengguna laporan keuangan entitas tersebut. Sistem Akuntansi Keuangan Entitas Mikro, Kecil, dan Menengah (EMKM) adalah sebuah kerangka kerja yang disesuaikan untuk memenuhi kebutuhan akuntansi dari entitas dengan skala operasi yang lebih kecil dibandingkan dengan perusahaan besar. Berikut adalah teori dan uraian mengenai sistem akuntansi keuangan untuk EMKM :

### 1. Pendahuluan dan Konteks

Entitas mikro, kecil, dan menengah (EMKM) seringkali memiliki karakteristik yang berbeda dibandingkan dengan perusahaan besar. Mereka mungkin memiliki sumber daya terbatas, skala operasi yang lebih kecil, dan kebutuhan yang berbeda dalam mengelola informasi keuangan untuk pengambilan keputusan. Oleh karena itu, sistem akuntansi keuangan untuk EMKM perlu dirancang agar sesuai dengan kondisi mereka yang unik.

### 2. Tujuan Sistem Akuntansi Keuangan

Tujuan utama dari sistem akuntansi keuangan untuk EMKM adalah sebagai berikut: Pengelolaan Keuangan: Memastikan bahwa informasi keuangan yang akurat tersedia untuk manajemen dalam membuat keputusan operasional dan strategis. Kepatuhan Perpajakan: Memenuhi persyaratan perpajakan yang berlaku sesuai dengan hukum dan regulasi yang berlaku bagi EMKM. Transparansi dan Akuntabilitas: Memberikan transparansi yang cukup kepada pemangku kepentingan eksternal, seperti investor potensial, pemberi pinjaman, dan pihak lain yang terkait.

### 3. Komponen Utama Sistem Akuntansi Keuangan EMKM

Sistem akuntansi keuangan EMKM biasanya terdiri dari komponen-komponen berikut: Pencatatan Transaksi: Memastikan bahwa setiap transaksi keuangan direkam dengan benar dan tepat waktu. Pengelompokan dan Pelaporan: Mengelompokkan transaksi keuangan ke dalam kategori yang relevan untuk memudahkan pelaporan keuangan periodik. Laporan Keuangan: Menyiapkan laporan keuangan seperti neraca, laporan laba rugi, dan laporan arus kas untuk memberikan gambaran yang jelas tentang kinerja

keuangan perusahaan. Audit dan Pemeriksaan: Memastikan bahwa informasi keuangan dapat diaudit secara independen untuk memvalidasi keakuratan dan keandalannya.

#### 4. Implikasi Ekonomi dan Sosial

Penerapan sistem akuntansi keuangan yang efektif untuk EMKM memiliki implikasi ekonomi dan sosial yang signifikan, termasuk: Pertumbuhan Usaha: Memfasilitasi akses terhadap modal dari lembaga keuangan dan investor potensial dengan memberikan gambaran yang jelas tentang kesehatan keuangan perusahaan. Penciptaan Lapangan Kerja: Meningkatkan kemampuan EMKM untuk bertahan dan tumbuh, yang pada gilirannya dapat berkontribusi pada penciptaan lapangan kerja dalam ekonomi lokal. Keberlanjutan: Memungkinkan EMKM untuk mengelola sumber daya dengan lebih efisien, sehingga mendukung keberlanjutan lingkungan dan ekonomi jangka panjang.

#### 5. Tantangan dan Solusi

Meskipun sistem akuntansi keuangan EMKM memiliki banyak manfaat, ada beberapa tantangan yang perlu dihadapi, seperti sumber daya terbatas dan keterbatasan dalam kapasitas manajerial. Solusi untuk tantangan ini mungkin meliputi penyederhanaan proses pencatatan, penerapan teknologi informasi yang terjangkau, dan pelatihan bagi pemilik usaha dan staf. Kesimpulan dari Sistem akuntansi keuangan EMKM dirancang untuk mengakomodasi kebutuhan unik dari entitas dengan skala operasi yang lebih kecil. Dengan memahami tujuan, komponen, implikasi, serta tantangan yang terkait, EMKM dapat mengoptimalkan pengelolaan keuangan mereka untuk mencapai pertumbuhan yang berkelanjutan dan keberhasilan jangka panjang.

SAK EMKM membantu perusahaan dalam mengelola keuangan dan bisnis secara efektif dan efisien. Standar Akuntansi Entitas Mikro Kecil dan Menengah (SAK EMKM) untuk usaha ternak ayam adalah seperangkat aturan dan prosedur yang digunakan untuk mencatat, mengelola dan melaporkan keuangan dalam usaha ternak ayam. SAK EMKM membantu dalam memastikan bahwa laporan keuangan yang disediakan oleh usaha ternak ayam bisa lebih akurat, dapat dipertanggungjawabkan, dan memenuhi standar yang ditetapkan. (Amaliyyah, 2021) Beberapa hal yang harus dipertimbangkan dalam penyusunan SAK EMKM untuk usaha ternak ayam meliputi: Kebutuhan informasi keuangan - SAK EMKM harus memperhitungkan kebutuhan informasi keuangan yang dibutuhkan oleh usaha ternak ayam untuk membuat keputusan bisnis yang tepat. Akurasi dan relevansi - SAK EMKM harus memastikan bahwa laporan keuangan yang disediakan akurat dan relevan dengan kegiatan usaha ternak ayam. Keterbukaan dan transparansi - SAK EMKM harus memastikan bahwa laporan keuangan yang disediakan dapat diakses dan diterima oleh pihak yang berkepentingan. (Amaliyyah, 2021) Biaya - SAK EMKM harus mempertimbangkan biaya yang dibutuhkan untuk menerapkan dan memelihara sistem akuntansi. SAK EMKM untuk usaha ternak ayam harus memenuhi standar akuntansi dan memastikan bahwa laporan keuangan yang disediakan memenuhi standar yang ditetapkan. Penggunaan SAK EMKM akan membantu usaha ternak ayam dalam mengelola keuangan dengan baik dan membuat keputusan bisnis yang tepat. (Septiana & Khairudin, 2022)

### 3. METODE PENELITIAN

Waktu penelitian ini masih dalam masa pengerjaan dan peneliti memperkirakan butuh waktu selama 3-6 bulan. Karena masih memerlukan waktu dalam mengumpulkan data dan melakukan wawancara untuk mendapatkan informasi yang dibutuhkan. Penelitian ini berlokasi di Desa Purwoasri Kecamatan Gumukmas Kabupaten Jember tepatnya di peternakan ayam pedaging yang bernama CV Etik Farm.

Pendekatan penelitian ini menggunakan penelitian lapangan atau *field research* yang artinya penelitian ini dilakukan langsung di lapangan. Dalam penelitian lapangan atau *field research* dan pendekatan yang digunakan dalam penelitian ini adalah pendekatan kualitatif deskriptif, yaitu berupa kata tertulis maupun secara lisan dari orang-orang dan pelaku yang diamati. Bahwasannya pendekatan yang digunakan dalam penelitian ini bertujuan agar peneliti dapat mengetahui dan selanjutnya dapat mendeskripsikan mengenai apa yang menjadi penerapan Microsoft Excel secara luas dan terperinci serta berusaha mengimplementasikan ke CV Etik Farm yang berada di Desa Purwoasri Kecamatan Gumukmas. Subjek adalah sesuatu yang akan diteliti baik orang maupun organisasi (lembaga). Subjek dari penelitian ini adalah pemilik usaha dan para pekerja di peternakan itu. Objek penelitian ini merupakan sifat keadaan dari suatu benda, orang atau yang menjadi pusat perhatian dan sasaran penelitian. Yang menjadi Objek dalam penelitian ini adalah Penerapan Microsoft Excel Pada Laporan Keuangan CV Etik Farm.

Observasi Menurut (Morissan,2017) Observasi adalah kegiatan keseharian manusia dengan menggunakan pancaindra sebagai alat bantu utamanya. Dengan kata lain, observasi adalah kemampuan seseorang untuk menggunakan pengamatannya melalui hasil kerja pancaindra. Pengamatan adalah cara untuk membuat penilaian melalui Metode observasi langsung secara sistematis. Data yang diperoleh selama observasi dicatat dalam catatan dan diamati. Kegiatan pencatatan dalam hal ini adalah bagian daripada kegiatan observasi (pengamatan). Dari tahap observasi ini, peneliti dapat menggali data untuk penggunaan Microsoft Excel dalam pelaporan keuangan yang ada pada CV Etik Farm. Wawancara Menurut Esterberg dalam Sugiyono (2015:72) wawancara adalah pertemuan yang dilakukan oleh dua orang untuk bertukar informasi maupun suatu ide dengan cara tanya jawab, sehingga dapat dikerucutkan menjadi sebuah kesimpulan atau makna dalam topik tertentu. Wawancara adalah salah satu cara untuk mengumpulkan dan menggali informasi dengan cara bertanya kepada seseorang yang berkepentingan atau Responden. Caranya adalah dengan melakukan percakapan secara langsung dengan orang yang berkepentingan atau tatap muka (*face to face*). Dan juga bisa dilakukan secara tidak langsung seperti melalui telepon whatsapp dll. Wawancara ini dapat dilakukan secara terstruktur maupun tidak terstruktur. Dokumentasi Menurut Sugiyono (2015: 329) adalah suatu cara yang digunakan untuk memperoleh data dan informasi dalam bentuk buku, arsip, dokumen, tulisan angka dan gambar yang berupa laporan serta keterangan yang dapat mendukung penelitian. Dokumentasi digunakan untuk mengumpulkan data kemudian ditelaah. Pengumpulan Data Melalui Teknologi Dokumentasi Seringkali data sekunder, yaitu berupa dokumen yang berkaitan dengan pelaksanaan bisnis. Analisis Data Teknik analisis yang digunakan untuk penelitian ini dengan menggunakan teknik analisis deskriptif, dimana analisis yang dilakukan dengan menggambarkan sifat dan keadaan yang dijadikan objek penelitian dengan menjadikan susunan kalimat menjadi sebuah kesimpulan penelitian. Tahapan peneliti dalam menganalisis data :

1. Mengumpulkan data atau bukti transaksi di mana bukti diperoleh dari wawancara maupun studi pustaka terkait lokasi penelitian di CV Etik Farm.
2. Penjurnalan, Jurnal merupakan suatu catatan akuntansi yang pertama kali dibuat dan digunakan untuk melakukan pencatatan dari sebuah transaksi, mengklasifikasikan dan meringkas data keuangan serta data-data lainnya. *fatality* mengumpulkan bukti transaksi, kemudian melakukan pencatatan jurnal dari transaksi yang terjadi melalui bukti transaksi.

3. Membuat sistem laporan keuangan berbasis Microsoft Excell.
4. Menjelaskan tentang tata cara penggunaan Microsoft Excell pada Laporan Keuangan.
5. Laporan tentang sifat dan jumlah investasi perusahaan dalam pemberdaya, ekuitas dan kewajiban. Antara lain :
  - a. Laporan Laba Rugi
  - b. Laporan Posisi Keuangan
  - c. Catatan Atas Laporan Keuangan

#### 4. HASIL DAN PEMBAHASAN

##### 4.1 Pencatatan Keuangan Sebelum Diterapkan SAK EMKM Dan Penggunaan Aplikasi

Pencatatan dalam laporan keuangan di CV Etik Farm ini masihlah menggunakan cara manual yaitu yang masih menggunakan kertas/buku dan bolpoin. Pencatatan yang dilakukan CV Etik Farm hanya sebatas pembuatan nota belanja yang mencakup pencatatan piutang dan hutang yang dimiliki oleh CV Etik Farm dalam per kali masa panen (32 hari). Dan apabila transaksi tersebut hanya berjumlah kecil terkadang pemilik maupun karyawan malas untuk mencatatnya dalam laporan keuangan. Dan maka dari itu peneliti ingin membuat sistem laporan keuangan berbasis Microsoft Excel guna mempermudah dalam melakukan pencatatan dalam laporan keuangannya. Pada pengelolaan laporan keuangannya CV Etik Farm tidak memisahkan antara uang hasil usaha dan uang pribadi maka terdapat ketidakjelasan berapa jumlah laba yang sebenarnya dimiliki oleh CV Etik Farm. Sistem keuangan yang tidak teratur ini pula dapat membuat kebingungan pada pemilik perusahaan dalam pengambilan keputusan usaha.

##### 4.2 Sistem Pencatatan Laporan Keuangan

Tidak ada laporan keuangan seperti Laporan Laba Rugi, Laporan Perubahan Ekuitas, Laporan Posisi Keuangan, Arus Kas atau CALK dalam sistem pencatatan Pencatatan keuangan yang digunakan CV Etik Farm selalu dilakukan secara manual dan cukup mendasar. Sebaliknya penggunaan pulpen dan buku atau kertas menimbulkan permasalahan seperti penyusunan laporan keuangan yang memakan waktu lama dan hasil yang diperoleh dalam laporan keuangan yang kurang akurat dan laporan keuangan tidak dapat disajikan, kapanpun diperlukan. Pencatatan laporan keuangan sangat diperlukan bagi suatu usaha dan sangat diperlukan bagi para pemangku kepentingan usaha untuk menganalisa perkembangan kegiatan usaha yang telah dijalankan, hal ini tentunya untuk perkembangan perusahaan itu sendiri. Ada beberapa alasan mengapa menjaga keakuratan pencatatan keuangan sesuai Standar Akuntansi Keuangan (SAK) itu penting, seperti:

1. Mengetahui situasi keuangan keuntungan perusahaan
2. Mengetahui arus kas laporan keuangan
3. Lihat transaksi penjualan
4. Memastikan pelaporan keuangan yang efektif dan
5. Mempercepat dan memudahkan pengambilan keputusan.

##### 4.3 Penerapan Program Microsoft Excell Pada Laporan Keuangan CV Etik Farm

Pelaporan keuangan seringkali identik dengan perusahaan besar, padahal tidak selalu demikian. karena dalam kehidupan sehari-hari kita sering melakukan transaksi keuangan namun tidak pernah membuat laporan keuangan pribadi. Berbeda dengan bisnis yang harus menyiapkan laporan keuangan secara detail, akurat dan tepat. Laporan keuangan penting karena memberikan informasi tentang perusahaan. Bagian keuangan biasanya memiliki sistem akuntansi yang mendukung penyusunan laporan keuangan. Selain untuk keperluan pribadi, Microsoft Excel juga bisa digunakan untuk membuat laporan keuangan sederhana. Perkembangan di era saat ini yang sangat pesat menyebabkan banyak pelaku ekonomi khususnya masyarakat kelas menengah ke bawah mengikuti perkembangan sistem informasi. Tentu saja, tidak hanya software dan hardware yang harus mumpuni, namun sumber daya manusianya juga harus paham cara memanfaatkan teknologi tersebut. Dengan menggunakan teknologi ini tentunya pelaporan keuangan akan

menjadi lebih baik dan pencatatan keuangan menjadi lebih detail. Dalam buku Sistem Informasi Akuntansi dijelaskan beberapa langkah pencatatan keuangan dengan menggunakan software, antara lain:

1. Mengumpulkan data
2. Pemrosesan data
3. Manajemen data
4. Kontrol data dan
5. Pembuatan informasi.

Perancangan aplikasi akuntansi UMKM ini dimulai dengan merancang aplikasi berbasis excel yang peneliti rancang sesuai dengan bukti-bukti transaksi yang telah didapatkan dan kemudian disesuaikan dengan kebutuhan akun yang harus ada di dalam sistem aplikasi dari CV Etik Farm. Aplikasi yang telah dirancang oleh peneliti menggunakan sistem otomatisasi dengan menggunakan beberapa rumus fungsi yang ada pada Microsoft Excel 2010 dan menyajikan laporan keuangan sesuai dengan SAK EMKM. Dalam akuntansi diharuskan untuk menyusun dan menyajikan laporan keuangan sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku sehingga hasil yang disajikan dalam laporan keuangan akan dapat dipertanggungjawabkan atas kebenarannya.

Microsoft Excel merupakan suatu program spread sheet yang memiliki kemampuan untuk mengolah data berupa angka menjadi berbagai macam informasi dan menjadi laporan yang dikehendaki. Microsoft Excel merupakan sebuah program standar dan biasanya sudah terinstal kedalam komputer. Dalam penggunaannya Excel tidak dapat begitu saja mengolah data menjadi sebuah laporan secara otomatis. Untuk membuat sebuah aplikasi laporan keuangan yang dikehendaki, harus melalui sebuah proses terlebih dahulu agar menjadi sebuah aplikasi pengelolaan keuangan. Setelah pemrosesan tersebut aplikasi dapat digunakan sesuai kehendak pemilik dan dapat menghasilkan laporan keuangan yang terperinci dan terstruktur. Dalam membuat suatu rancangan aplikasi yang dikehendaki dan bisa digunakan dalam pencatatan data keuangan dan pengelolaan data keuangan, maka diperlukan tahapan yang perlu dilakukan. Adapun tahapan dalam perancangan aplikasi EMKM berbasis Microsoft Excel yaitu dengan menyusun sheet dalam Microsoft Excel dan membuat sendiri desain aplikasi yang dikehendaki. Berikut ini adalah prosedur dalam perancangan aplikasi Akuntansi :

#### **4.3.1 Perencanaan**

Pada tahap ini penulis melakukan diskusi bersama pihak CV Etik Farm terkait dengan data transaksi yang terjadi dalam peternakan dan penentuan akun apa saja yang perlu digunakan dalam transaksi yang tercatat pada CV Etik Farm.

#### **4.3.2 Analisis Kebutuhan Sistem**

Berdasarkan wawancara yang telah dilakukan dengan pihak peternakan maka dapat disimpulkan bahwa :

- a. CV Etik Farm belum memiliki sistem informasi yang baik dalam mengelola keuangannya secara baik dan terstruktur sesuai dengan SAK EMKM.
- b. CV Etik Farm belum memiliki kompetensi yang memadai dalam menganalisis transaksi yang terjadi dan menyajikan laporan keuangan.
- c. CV Etik Farm memiliki transaksi yang cukup banyak sehingga membutuhkan sebuah sistem yang mampu mencatat dan merekam transaksi yang terjadi.
- d. CV Etik Farm membutuhkan sebuah aplikasi yang bisa membantu dalam pengelolaan data keuangan dan membuat laporan keuangan.
- e. Aplikasi Akuntansi ini mampu membantu CV Etik Farm dalam mengelola dan menghasilkan laporan keuangan yang dibutuhkan oleh perusahaan.

#### **4.3.3 Perancangan Aplikasi**

Pada perancangan aplikasi akuntansi ini merupakan jawaban dari analisis kebutuhan sistem informasi yang dikemas dalam aplikasi akuntansi berbasis Microsoft Excel yang diperlukan oleh CV Etik Farm. Pada bagian ini penulis akan menjelaskan proses perancangan dari aplikasi akuntansi berbasis Microsoft Excel :

a. Menyiapkan Lembar Kerja Microsoft Excel terdiri dari beberapa sheet yang akan digunakan sebagai lembar kerja dalam aplikasi ini. Langkah yang dilakukan untuk menyiapkan lembar kerja/ sheet dalam aplikasi Akuntansi berikut ini:

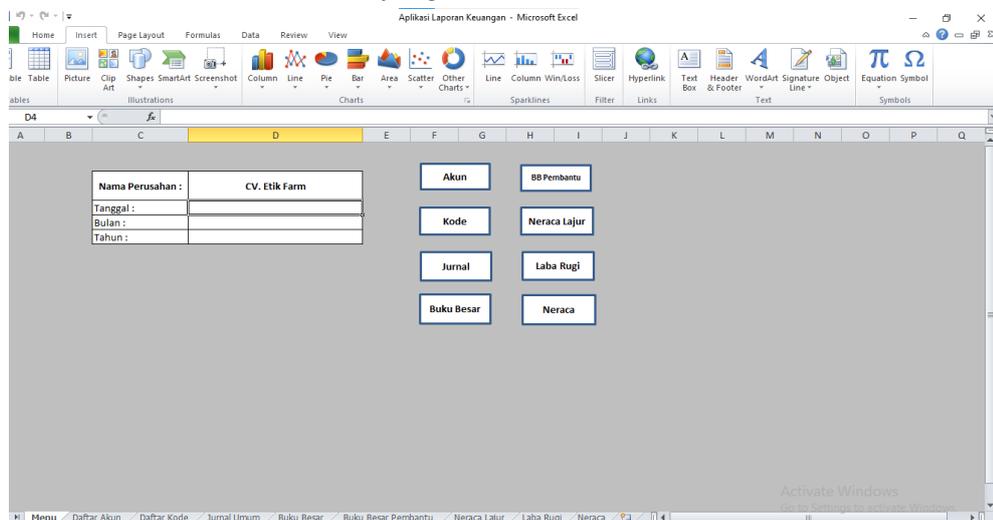
- Menu
- Daftar Akun
- Daftar Kode
- Jurnal Umum
- Buku Besar
- Buku Besar Pembantu
- Neraca Lajur
- Laba Rugi
- Neraca

Berikut ini adalah format lembar kerja desain aplikasi akuntansi pada EMKM :



b. Membuat Daftar Menu Lembar kerja/ sheet yang paling awal sebelum masuk pada siklus akuntansi yaitu menu yang disajikan dari aplikasi. Menu ini merupakan sheet utama yang berisi daftar perintah suatu program dalam menjalankan aplikasi. Tombol dalam menu ini secara otomatis akan menghubungkan pada sheet/ lembar kerja yang dikehendaki. Dengan ini akan mempermudah untuk menuju lembar kerja. Sebelum melakukan pengisian daftar akun lakukan pengisian identitas perusahaan dan tanggal laporan pada lembar kerja menu. Pengisian tersebut akan otomatis di distribusikan pada beberapa lembar kerja. Sedangkan fasilitas tombol yang ada pada menu berfungsi untuk berpindah ke beberapa lembar kerja, sehingga dalam pengoperasiannya lebih efektif. Pembuatan fasilitas tombol tersebut dapat dilakukan dengan mengklik kotak tombol tersebut kemudian memilih menu Hyperlink dan memilih sheet mana yang akan dihubungkan melalui tombol tersebut. Setelah itu maka tombol dapat secara otomatis terhubung ke sheet atau lembar kerja sesuai dengan nama di tombol.

Berikut ini adalah desain menu yang dibuat :



Keterangan link di lembar kerja menu :

- Akun : Link ini akan menghubungkan langsung pada lembar kerja Daftar Akun
- Kode : Link ini akan menghubungkan langsung pada Lembar kerja Kode Pembantu
- Jurnal : Link ini terhubung langsung pada Lembar Kerja Jurnal Umum
- Buku Besar : Link ini terhubung langsung pada Lembar Kerja Buku Besar
- BB Pembantu : Link ini terhubung langsung pada Lembar Kerja Buku Besar Pembantu
- Neraca Lajur : Link ini terhubung langsung pada Lembar Kerja Neraca Lajur
- Laba Rugi : Link ini terhubung langsung pada Lembar Kerja Laba-Rugi
- Neraca : Link ini terhubung langsung pada Lembar Kerja Neraca

c. Membuat Daftar Akun Lembar kerja daftar akun adalah lembar kerja untuk menampung daftar akun dan saldo awal akun. Daftar nama akun yang digunakan diambil dari transaksi yang terjadi ada di CV Etik Farm dan telah disesuaikan dengan kebutuhan akun CV Etik Farm.

Berikut ini adalah gambaran daftar akun yang dibuat :

CV. Etik Farm Daftar Akun Periode Januari 2024						
Kode Akun	Nama Akun	Pos Saldo	Pos Laporan		Saldo Awal Debet	Saldo Awal Kredit
1-000	<b>AKTIVA</b>	-	-			
1-100	<b>AKTIVA LANCAR</b>	-	-			
1-110	Kas	Db	NRC			
1-120	Bank BRI	Db	NRC			
1-130	Persediaan Barang Dagang	Db	NRC			
1-140	Piutang Dagang	Db	NRC			
1-150	Perlengkapan	Db	NRC			
1-200	<b>AKTIVA TETAP</b>	-	-			
1-210	Tanah	Db	NRC			
1-220	Bangunan	Db	NRC			
1-230	Kendaraan	Db	NRC			
1-240	Mesin	Db	NRC			
1-250	Peralatan	Db	NRC			
1-260	Akum. Peny. Bangunan	Db	NRC			
1-270	Akum. Peny. Kendaraan	Db	NRC			
1-280	Akum. Peny. Mesin	Db	NRC			
1-290	Akum. Peny. Peralatan	Db	NRC			
2-000	<b>KEWAJIBAN</b>	-	-			
2-100	Hutang Dagang	Kr	NRC			
2-200	Hutang Lain-Lain	Kr	NRC			
3-000	<b>EQUITAS</b>	-	-			
3-100	Modal	Kr	NRC			
3-200	Laba Ditahan	Kr	NRC			
3-300	Laba Bersih	Kr	NRC			
4-000	<b>PENDAPATAN</b>	-	-			
4-100	Penjualan Barang	Kr	LR			
5-000	<b>HARGA POKOK PENJUALAN</b>	-	-			
5-100	Harga Pokok Penjualan Barang		LR			
6-000	<b>BEBAN OPERASIONAL</b>	-	-			
6-100	Beban Gaji	Db	LR			
6-200	Beban Listrik	Db	LR			
6-300	Beban Penyusutan	Db	LR			
6-400	Beban Lain-Lain	Db	LR			
<b>JUMLAH</b>						

Daftar akun ini terdiri dari kolom kode akun, nama akun, pos saldo, pos laporan , saldo awal debet, saldo awal kredit. Untuk pegisian daftar akun ini diisi secara manual satu persatu.

d. Membuat Daftar Kode Pembantu Lembar kerja daftar kode pembantu adalah lembar kerja yang berisi daftar kode pembantu yang terkait dengan Buku Besar Pembantu. Daftar kode pembantu dibuat untuk mengklasifikasi dan memudahkan transaksi berdasarkan kode pembantu. Kode pembantu ini digunakan sebagai kode pembantu piutang dan hutang.

Berikut ini adalah gambar daftar kode pembantu :





CV. Etik Farm Neraca Lajur Periode Januari 2024									
Kode Akun	Nama Akun	Pos Saldo	Neraca Saldo		Pos Laporan	Laba Rugi		Neraca	
			Debet	Kredit		Debet	Kredit	Debet	Kredit
	<b>AKTIVA</b>								
1-100	<b>AKTIVA LANCAR</b>								
1-110	Kas								
1-120	Bank BRI								
1-130	Persediaan Barang Dagang								
1-140	Piutang Dagang								
1-150	Perlengkapan								
1-200	<b>AKTIVA TETAP</b>								
1-210	Tanah								
1-220	Bangunan								
1-230	Kendaraan								
1-240	Mesin								
1-250	Peralatan								
1-260	Akum. Peny. Bangunan								
1-270	Akum. Peny. Kendaraan								
1-280	Akum. Peny. Mesin								
1-290	Akum. Peny. Peralatan								
2-000	<b>KEWAJIBAN</b>								
2-100	Hutang Dagang								
2-200	Hutang Lain-Lain								
3-000	<b>EKUITAS</b>								
3-100	Modal								
3-200	Laba Ditahan								
3-300	Laba Bersih								
4-000	<b>PENDAPATAN</b>								
4-100	Penjualan Barang								
5-000	<b>HARGA POKOK PENJUALAN</b>								
5-100	Harga Pokok Penjualan Barang								
6-000	<b>BEBAN OPERASIONAL</b>								
6-100	Beban Gaji								
6-200	Beban Listrik								
6-300	Beban Penyusutan								
6-400	Beban Lain-Lain								
	<b>JUMLAH</b>								
	<b>LABA (RUGI) BERSIH</b>								
	<b>JUMLAH</b>								

- i. Membuat Laba Rugi Pada sheet ini berisi lembar kerja Laba Rugi, lembar kerja Laba Rugi adalah sebuah laporan yang nilainya sama dengan nilai Laba Rugi yang ada pada lembar kerja Neraca Lajur. Oleh karena itu nilai-nilai yang ada pada aku Laba Rugi diambil dari nilai yang ada pada Neraca Lajur.

Berikut ini adalah tampilan dari lembar kerja Laba Rugi :

CV. Etik Farm Laba Rugi Periode Januari 2024			
			MENU
Kode Akun	Nama Akun		
4-000	PENDAPATAN		
4-100	Penjualan Barang		
	Jumlah Pendapatan		
5-000	HARGA POKOK PENJUALAN		
5-100	Harga Pokok Penjualan Barang		
	Jumlah Harga Pokok Penjualan		
6-000	BEBAN OPERASIONAL		
6-100	Beban Gaji		
6-200	Beban Listrik		
6-300	Beban Penyusutan		
6-400	Beban Lain-lain		
	Jumlah Biaya		
	Laba Bersih		

- j. Membuat Neraca Pada sheet kali ini merupakan lembar kerja Neraca, lembar kerja Neraca merupakan sebuah laporan yang nilainya sama dengan nilai Neraca pada lembar kerja Neraca Lajur. Oleh karena itu, nilai-nilai yang ada pada lembar kerja Neraca diambil dari nilai-nilai di lembar kerja Neraca Lajur. Pembuatan sheet ini sendiri dimaksudkan agar lebih mudah untuk melihat rincian nilai- nilai yang ada pada neraca. Pada sheet Neraca ini juga memiliki sistem otomatisasi.

Berikut ini adalah tampilan dari sheet/lembar kerja Neraca :

4				
5	Kode Akun	Nama Akun		
6				
17	1-210	Tanah	Rp0	
18	1-220	Bangunan	Rp0	
19	1-230	Kendaraan	Rp0	
20	1-240	Mesin	Rp0	
21	1-250	Peralatan	Rp0	
22	1-260	Akum. Peny. Bangunan	Rp0	
23	1-270	Akum. Peny. Kendaraan	Rp0	
24	1-280	Akum. Peny. Mesin	Rp0	
25		Jumlah Aktiva Tetap		Rp0
26				
27		TOTAL AKTIVA		Rp0
28				
29	2-000	KEWAJIBAN	Rp0	
30	2-100	Hutang Dagang	Rp0	
31	2-200	Hutang Lain-lain	Rp0	
32		Jumlah Kewajiban		Rp0
33	3-000	EKUITAS	Rp0	
34	3-100	Modal	Rp0	
35	3-200	Laba Ditahan	Rp0	
36	3-300	Laba Bersih	Rp0	
37		Jumlah Ekuitas		Rp0
38				
39		TOTAL KEWAJIBAN & EKUITAS		Rp0
40				

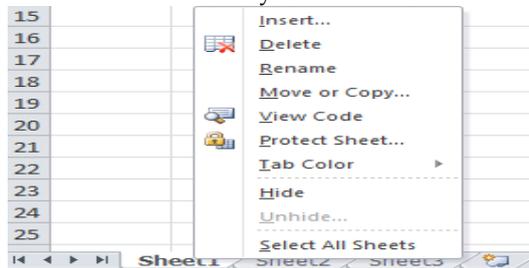
**4.3.4 Cara pembuatan aplikasi laporan keuangan di Microsoft Excel.**

a. Langkah pertama adalah membuat lembar kerja pada sheet yang berisikan seperti dibawah ini :

- a) Menu
- b) Daftar Akun
- c) Daftar Kode
- d) Jurnal Umum
- e) Buku Besar
- f) Buku Besar Pembantu
- g) Neraca Lajur
- h) Laba Rugi
- i) Neraca

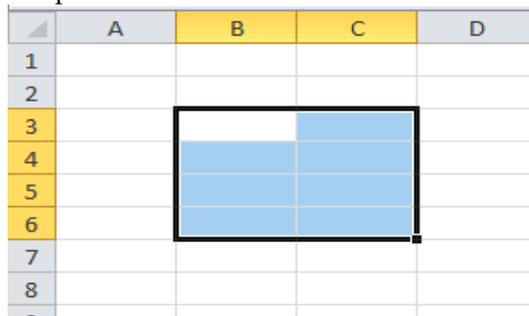
Cara membuatnya adalah :

- Arahkan kursor kebawah pada menu sheet dan setelah itu klik kanan pada mouse lalu pilih rename dan gantilah nama pada sheet yang ada dengan lembar kerja yang telah ditentukan sebelumnya.

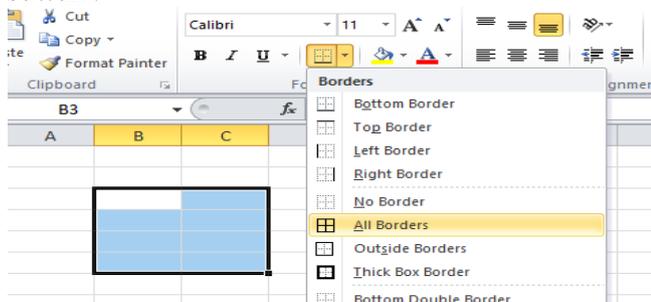


b. Setelah membuat nama-nama lembar kerja pada sheet, langkah selanjutnya adalah membuat daftar menu. Berikut ini adalah cara dalam membuat daftar menu :

- Buat tabel yang berisikan nama perusahaan, tanggal, bulan dan tahun. Caranya taruh kursor pada kolom yang ada di excel dan klik kiri pada mouse lalu seret kesamping kanan sampai 2 kolom setelah itu seret kebawah 4 kolom seperti gambar di bawah ini :

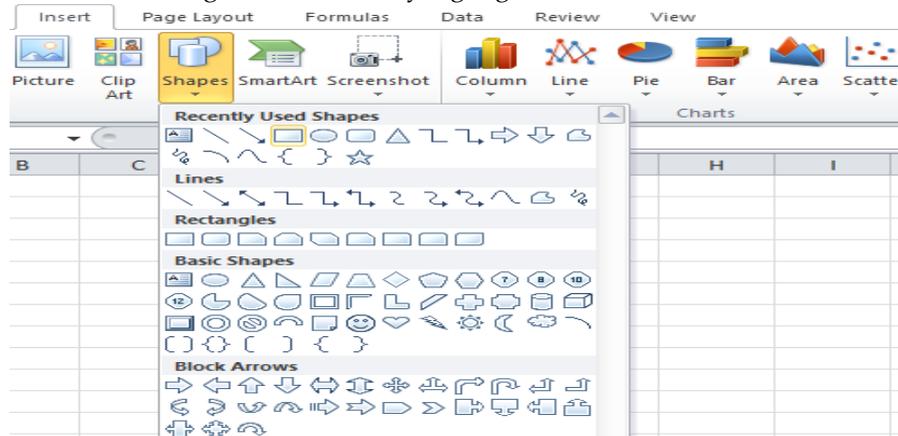


- Lalu tarik kursor ke menu Borders dan pilihlah yang All Borders seperti gambar di bawah :

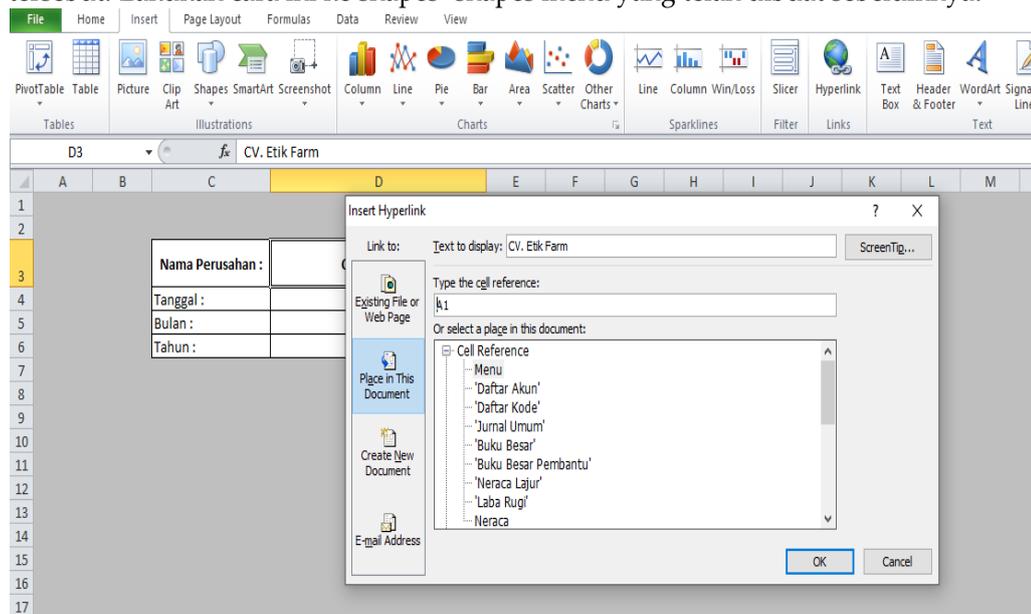


- Setelah itu berikan nama perusahaan, tanggal, bulan dan tahun pada kolom yang telah dibuat.

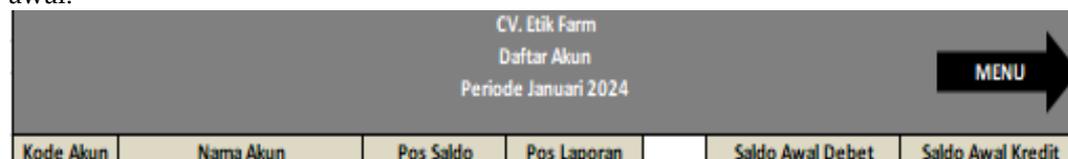
- Lalu buat daftar menu yang berisi Daftar Akun, Daftar Kode, Jurnal Umum, Buku Besar, Buku Besar Pembantu, Neraca Lajur, Laba Rugi, dan Neraca. Caranya adalah taruh kursor ke menu insert dan pilihlah shapes lalu pilihlah shapes sesuai selera yang di inginkan, dan copy sampai berjumlah daftar menu yang ingin dibuat. Dan beri nama pada shapes yang telah dibuat dengan daftar menu yang ingin dibuat.



- Setelah membuat daftar menu, beri daftar menu tersebut dengan link efek yang bisa memindahkan ke pada sheet daftar menu tersebut. Caranya adalah klik kiri pada shapes menu yang telah dibuat setelah itu arahkan kursor ke menu insert dan pilih hyperlink lalu pilih place in this document dan pilihlah sheet yang sesuai dengan nama daftar menu tersebut. Lakukan cara ini ke shapes- shapes menu yang telah dibuat sebelumnya.



- c. Langkah selanjutnya adalah membuat daftar akun pada sheet daftar akun.
- Buatlah tabel pada kolom excel yang berisikan kode akun, nama akun, pos saldo, pos laporan, saldo awal debit dan saldo awal kredit.
  - Lalu buat shapes bernama menu dan berikan link efek guna kembali ke daftar menu awal.



- d. Selanjutnya adalah membuat daftar kode pembantu pada sheet daftar kode pembantu.
- Buatlah tabel pada kolom excel yang berisikan kode bantu, nama, status, dan saldo.

- Lalu buat shapes bernama menu dan berikan link efek guna kembali ke daftar menu awal.

CV. Etik Farm			
Daftar Kode Pembantu			
Periode Januari 2024			
Kode Bantu	Nama	Status	Saldo

e. Membuat jurnal pada sheet jurnal umum.

- Buatlah tabel pada kolom excel yang berisikan tanggal, bukti, keterangan, kode akun, kode bantu, debit dan kredit.
- Lalu buat shapes bernama menu dan berikan link efek guna kembali ke daftar menu awal.

CV. Etik Farm						
Jurnal Umum						
Periode Januari 2024						
Tanggal	Bukti	Keterangan	Kode Akun	Kode Bantu	Debet	Kredit

f. Membuat buku besar pada sheet buku besar.

- Buat tabel pada kolom excel yang berisikan No, tanggal, bukti, keterangan, debit, kredit dan saldo.
- Lalu buat shapes bernama menu dan berikan link efek guna kembali ke daftar menu awal.

CV. Etik Farm						
Buku Besar						
Periode Januari 2024						
Kode Akun :	1-110				Pos Saldo :	Db
Nama Akun :	Kas				Saldo Awal :	Rp 10.000.000
No	Tanggal	Bukti	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo

g. Membuat buku besar pembantu pada sheet buku besar pembantu.

- Buat tabel pada kolom excel yang berisikan No, tanggal, bukti, keterangan, debit, kredit dan saldo.
- Lalu buat shapes bernama menu dan berikan link efek guna kembali ke daftar menu awal.

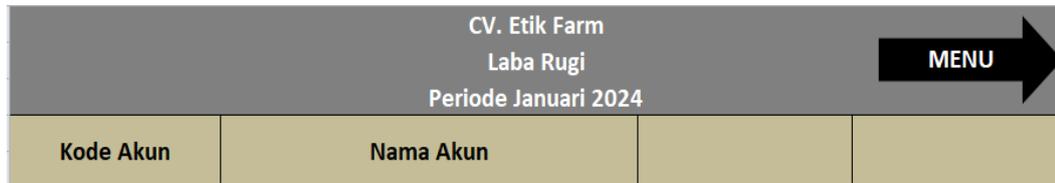
CV. Etik Farm						
Buku Besar Pembantu						
Periode Januari 2024						
Kode Pembantu :	H003				Status :	Hutang
Nama Relasi :	Toko Kita Ternak Milenial				Saldo Awal :	Rp 6.750.000
No	Tanggal	Bukti	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo

h. Membuat neraca lajur pada sheet neraca lajur.

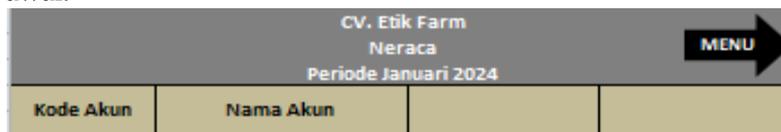
- Buat tabel pada kolom excel yang berisikan kode akun, nama akun, pos saldo, neraca saldo (debit,kredit), pos laporan, laba rugi (debit,kredit), neraca (debit,kredit).
- Lalu buat shapes bernama menu dan berikan link efek guna kembali ke daftar menu awal.

CV. Etik Farm									
Neraca Lajur									
Periode Januari 2024									
Kode Akun	Nama Akun	Pos Saldo	Neraca Saldo		Pos Laporan	Laba Rugi		Neraca	
			Debet	Kredit		Debet	Kredit	Debet	Kredit

- i. Membuat laba rugi pada sheet laba rugi.
  - Buat tabel yang berisikan kode akun dan nama akun.
  - Lalu buat shapes bernama menu dan berikan link efek guna kembali ke daftar menu awal.



- j. Membuat neraca pada sheet neraca di excel
  - Buat tabel yang berisikan kode akun dan nama akun.
  - Lalu buat shapes bernama menu dan berikan link efek guna kembali ke daftar menu awal.

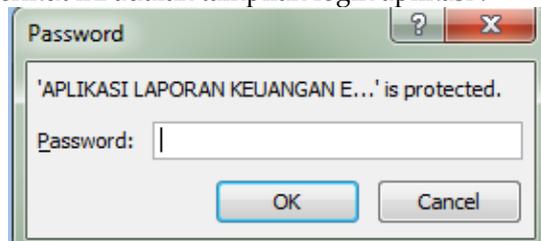


**4.3.5 Cara penggunaan aplikasi/ pengoperasian aplikasi**

Bagian ini merupakan tahapan yang bertujuan untuk mempermudah pengguna dalam mengoperasikan aplikasi yang telah dirancang.

- a) Memasukkan password

Untuk mengakses aplikasi admin harus memasukkan password. Password harus diisi sesuai dengan pengisian data yang dilakukan admin. Apabila password yang diisikan tidak sesuai maka aplikasi akan menolak dan halaman utama tidak akan muncul dan tidak dapat dioperasikan. Berikut ini adalah tampilan login aplikasi :



- b) Mengisi dan mengatur daftar akun

Pada awalnya pemilik ataupun karyawan harus menginput beberapa data yang ada pada bulan lalu ke dalam sheet daftar akun. Hal ini untuk mengetahui berapa nilai yang ada pada aktiva dan kewajiban yang dimiliki oleh CV Etik Farm. Saldo awal Neraca diambil dari data saldo akhir dari Neraca periode sebelumnya. Pos saldo akun bersifat debit atau kredit. Jika bersifat debit maka ditulis "Db" dan jika bersifat kredit maka ditulis "Kr". Penulisan tersebut untuk akun-akun bersifat detail yang digunakan untuk memposting transaksi. Sedangkan akun yang bersifat header diberi tanda "-" karena tidak digunakan dalam memposting transaksi. Pada pos laporan, akun yang bersangkutan termasuk ke dalam pos Neraca atau Laba-Rugi, maka diisi dengan "NRC" dan jika akun termasuk Laba-Rugi, maka diisi "LR". Berikut ini adalah bukti dari pengisian daftar akun :

CV. Etik Farm Daftar Akun Periode Januari 2024							MENU
Kode Akun	Nama Akun	Pos Saldo	Pos Laporan		Saldo Awal Debet	Saldo Awal Kredit	
1-000	<b>AKTIVA</b>	-	-				
1-100	<b>AKTIVA LANCAR</b>	-	-				
1-110	Kas	Db	NRC		Rp 10.000.000,00		
1-120	Bank BRI	Db	NRC		Rp 20.000.000,00		
1-130	Persediaan Barang Dagang	Db	NRC		Rp 36.000.000,00		
1-140	Piutang Dagang	Db	NRC		Rp 11.000.000,00		
1-150	Perlengkapan	Db	NRC		Rp 2.000.000,00		
1-200	<b>AKTIVA TETAP</b>	-	-				
1-210	Tanah	Db	NRC		Rp 200.000.000,00		
1-220	Bangunan	Db	NRC		Rp 150.000.000,00		
1-230	Kendaraan	Db	NRC		Rp 18.000.000,00		
1-240	Mesin	Db	NRC		Rp 55.100.000,00		
1-250	Peralatan	Db	NRC		Rp 3.000.000,00		
1-260	Akum. Peny. Bangunan	Db	NRC		-Rp 10.000.000,00		
1-270	Akum. Peny. Kendaraan	Db	NRC		-Rp 2.000.000,00		
1-280	Akum. Peny. Mesin	Db	NRC		-Rp 4.591.667,00		
1-290	Akum. Peny. Peralatan	Db	NRC		-Rp 1.000.000,00		
2-000	<b>KEWAJIBAN</b>	-	-				
2-100	Hutang Dagang	Kr	NRC			Rp 20.750.000,00	
2-200	Hutang Lain-Lain	Kr	NRC				
3-000	<b>EKUITAS</b>	-	-				
3-100	Modal	Kr	NRC			Rp 446.758.333,00	
3-200	Laba Ditahan	Kr	NRC			Rp 20.000.000,00	
3-300	Laba Bersih	Kr	NRC				
4-000	<b>PENDAPATAN</b>	-	-				
4-100	Penjualan Barang	Kr	LR				
5-000	<b>HARGA POKOK PENJUALAN</b>	-	-				
5-100	Harga Pokok Penjualan Barang		LR				
6-000	<b>BEBAN OPERASIONAL</b>	-	-				
6-100	Beban Gaji	Db	LR				
6-200	Beban Listrik	Db	LR				
6-300	Beban Penyusutan	Db	LR				
6-400	Beban Lain-Lain	Db	LR				
<b>JUMLAH</b>					<b>Rp 487.508.333,00</b>	<b>Rp 487.508.333,00</b>	

c) Mengisi kode dan saldo awal daftar

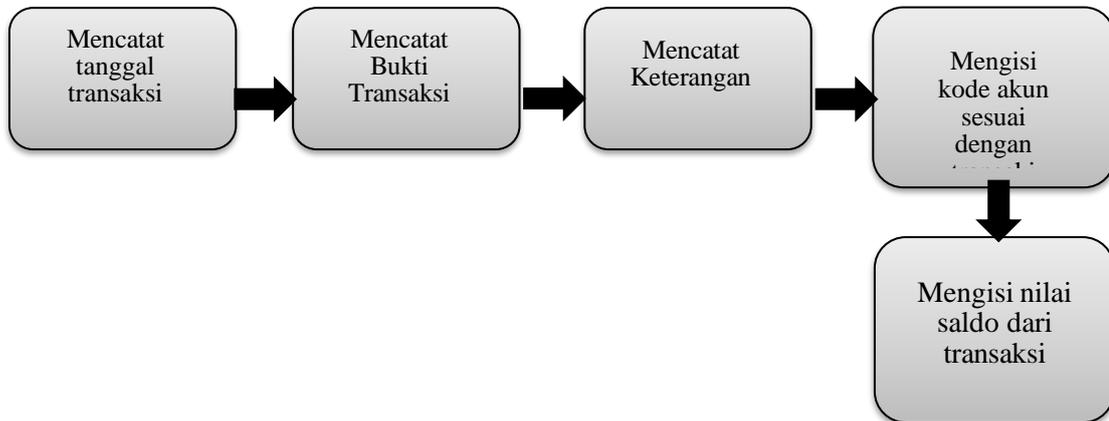
Kode Pembantu Pada Kode Pembantu ini penulis membuat daftar kode yang disesuaikan dengan kondisi yang ada pada CV Etik Farm. Daftar kode pembantu ini sendiri difungsikan sebagai pembantu dalam pencatatan Piutang dan Hutang. Hal ini digunakan untuk mempermudah dalam mengingat pihak Perusahaan kepada siapa saja yang memiliki piutang dan hutang maka perlu adanya pengisian daftar kode. Pengisian pada nama, status, dan saldo awal pada daftar kode pembantu telah disesuaikan dengan kondisi keuangan dan riwayat yang ada pada CV Etik Farm. Berikut ini adalah bukti pengisian dari daftar kode pembantu :

CV. Etik Farm Daftar Kode Pembantu Periode Januari 2024				MENU
Kode Bantu	Nama	Status	Saldo	
P001	Pendik	Piutang	Rp1.870.000	
P002	Bualil	Piutang	Rp2.150.000	
P003	Darman	Piutang	Rp400.000	
P004	Solihun	Piutang	Rp750.000	
P005	Omar	Piutang	Rp1.350.000	
P006	Usman	Piutang	Rp543.000	
P007	Mamat	Piutang	Rp437.000	
P008	Hadi	Piutang	Rp750.000	
P009	Abu	Piutang	Rp2.750.000	
H001	Subur Mega Perkasa	Hutang	Rp10.000.000	
H002	Huling	Hutang	Rp4.000.000	
H003	Toko Ternak Milenial	Hutang	Rp6.750.000	

d) Menginput transaksi ke dalam Jurnal Sistem jurnal yang digunakan dalam aplikasi ini adalah sistem jurnal umum dengan dua sisi pencatatan, yaitu pencatatan pada sisi debit dan sisi kredit. Pada kolom keterangan dalam jurnal diisi dengan keterangan transaksi secara singkat, bukan dengan nama akun. Sedangkan untuk pencatatan transaksi yang terkait dengan piutang dan hutang, maka pada kolom kode bantu perlu diisi dengan kode

bantu sehingga transaksi tersebut dapat direkap ke dalam Buku Besar Pembantu. Pencatatan transaksi-transakasi dalam jurnal ini juga otomatis akan terdistribusi ke dalam Buku Besar dan Buku Besar Pembantu. Jurnal umum digunakan untuk melakukan pencatatan atas transaksi yang terjadi pada peternakan. Untuk mencatat transaksi admin perlu memasukan tanggal terjadinya transaksi, keterangan atas transaksi, kode transaksi yang bisa dipilih secara otomatis sesuai dengan transaksi yang terjadi, mengisi nominal atas transaksi.

Berikut ini adalah cara menginput data pada Jurnal Umum :



Berikut ini adalah bukti dari penginputan jurnal umum :

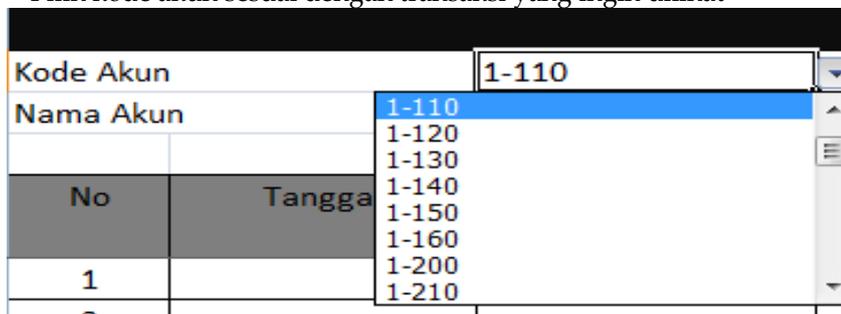
CV. Etik Farm Jurnal Umum Periode Januari 2024							MENU
Tanggal	Bukti	Keterangan	Kode Akun	Kode Bantu	Debet	Kredit	
		Pembayaran hutang kepada Subur Mega Perkasa					
Senin, 01 Januari 2024	KH01	Pembayaran hutang Subur Mega Perkasa	2-100	H001	Rp10.000.000		
Senin, 01 Januari 2024	KH01	Pembayaran hutang Subur Mega Perkasa	1-120			Rp10.000.000	
		Pelunasan piutang dari Pendik via BRI					
Selasa, 02 Januari 2024	KP01	Pelunasan Piutang Pendik	1-120		Rp1.870.000		
Selasa, 02 Januari 2024	KP01	Pelunasan Piutang Pendik	1-140	P001		Rp1.870.000	
		Pembelian barang kepada Subur Mega Perkasa					
Rabu, 03 Januari 2024	P01	Pembelian barang Subur Mega Perkasa	1-130		Rp5.591.870		
Rabu, 03 Januari 2024	P01	Pembelian barang Subur Mega Perkasa	1-110			Rp5.591.870	
		Pelunasan piutang dari Bualil secara tunai					
Rabu, 03 Januari 2024	KP02	Pelunasan piutang Bualil	1-110		Rp2.150.000		
Rabu, 03 Januari 2024	KP02	Pelunasan piutang Bualil	1-140	P002		Rp2.150.000	
		Pelunasan piutang dari Darman secara tunai					
Kamis, 04 Januari 2024	KP03	Pelunasan piutang Darman	1-110		Rp400.000		
Kamis, 04 Januari 2024	KP03	Pelunasan piutang Darman	1-140	P003		Rp400.000	
		Retur Pembelian barang dari Subur Mega Perkasa					
Kamis, 04 Januari 2024	-	Retur Pembelian Subur Mega Perkasa	1-110		Rp200.000		
Kamis, 04 Januari 2024	-	Retur Pembelian Subur Mega Perkasa	1-130			Rp200.000	
		Pelunasan piutang dari Solihun secara tunai					
Minggu, 07 Januari 2024	KP04	Pelunasan piutang Solihun	1-110		Rp750.000		
Minggu, 07 Januari 2024	KP04	Pelunasan piutang Solihun	1-140	P004		Rp750.000	

		Pelunasan piutang dari Hadi secara tunai				
Selasa, 09 Januari 2024	KP05	Pelunasan piutang Hadi	1-110		Rp750.000	
Selasa, 09 Januari 2024	KP05	Pelunasan piutang Hadi	1-140	P008		Rp750.000
		Pelunasan piutang dari Usman				
Rabu, 10 Januari 2024	KP06	Pelunasan piutang Usman	1-110		Rp543.000	
Rabu, 10 Januari 2024	KP06	Pelunasan piutang Usman	1-140	P006		Rp543.000
		Pelunasan piutang dari Abu				
Kamis, 11 Januari 2024	KP07	Pelunasan piutang Abu	1-110		Rp2.750.000	
Kamis, 11 Januari 2024	KP07	Pelunasan piutang Abu	1-140	P009		Rp2.750.000
		Pelunasan piutang dari Omar				
Kamis, 11 Januari 2024	KP08	Pelunasan piutang Omar	1-110		Rp1.350.000	
Kamis, 11 Januari 2024	KP08	Pelunasan piutang Omar	1-140	P005		Rp1.350.000
		Pembelian barang kepada Subur Mega Perkasa				
Senin, 15 Januari 2024	P02	Pembelian barang Subur Mega Perkasa	1-130		Rp5.841.610	
Senin, 15 Januari 2024	P02	Pembelian barang Subur Mega Perkasa	1-110			Rp5.841.610
		Pelunasan piutang dari Mamat				
Senin, 15 Januari 2024	KP09	Pelunasan piutang Mbak Mamat	1-110		Rp437.000	
Senin, 15 Januari 2024	KP09	Pelunasan piutang Mbak Mamat	1-140	P007		Rp437.000
		Pembayara hutang kepada Huling via BRI				
Senin, 15 Januari 2024	KH02	Pembayaran hutang Huling	2-100	H002	Rp4.000.000	
Senin, 15 Januari 2024	KH02	Pembayaran hutang Huling	1-120			Rp4.000.000
		Pembayaran hutang kepada Toko Ternak Milenial via BRI				
Rabu, 17 Januari 2024	KH03	Pembayaran hutang Toko Ternak Milenial	2-100	H003	Rp6.750.000	
Rabu, 17 Januari 2024	KH03	Pembayaran hutang Toko Ternak Milenial	1-120			Rp6.750.000
		Pembelian barang kepada Huling				
Kamis, 18 Januari 2024	P03	Pembelian barang Huling	1-130		Rp2.018.020	
Kamis, 18 Januari 2024	P03	Pembelian barang Huling	1-110			Rp2.018.020
		Pembelian barang kepada Toko Ternak Milenial				
Kamis, 25 Januari 2024	P04	Pembelian barang Toko Ternak Milenial	1-130		Rp4.103.390	
Kamis, 25 Januari 2024	P04	Pembelian barang Toko Ternak Milenial	1-110			Rp4.103.390
		Pembeian barang dari Subur Mega Perkasa				
Minggu, 28 Januari 2024	P06	Pembeian barang Subur Mega Perkasa	1-130		Rp3.453.645	
Minggu, 28 Januari 2024	P06	Pembeian barang Subur Mega Perkasa	1-110			Rp3.453.645
		Pemberian gaji pegawai				
Rabu, 31 Januari 2024	-	Pemberian gaji pegawai	6-100		Rp27.000.000	
Rabu, 31 Januari 2024	-	Pemberian gaji pegawai	1-110			Rp27.000.000
		Pembayaran Listrik Bulanan				
Rabu, 31 Januari 2024	-	Pembayaran Listrik Bulanan	6-200		Rp200.000	
Rabu, 31 Januari 2024	-	Pembayaran Listrik Bulanan	1-110			Rp200.000
		Penyusutan aktiva bangunan				
Rabu, 31 Januari 2024	-	Penyusutan bangunan	6-300		Rp833.333	
Rabu, 31 Januari 2024	-	Penyusutan bangunan	1-260			Rp833.333
		Penyusutan aktiva kendaraan				
Rabu, 31 Januari 2024	-	Penyusutan kendaraan	6-300		Rp214.250	
Rabu, 31 Januari 2024	-	Penyusutan kendaraan	1-270			Rp214.250
		Penyusutan aktiva Mesin				
Rabu, 31 Januari 2024	-	Penyusutan Mesin	6-300		Rp500.000	
Rabu, 31 Januari 2024	-	Penyusutan Mesin	1-280			Rp500.000

		Penyusutan aktiva Perlengkapan			
Rabu, 31 Januari 2024	-	Penyusutan Perlengkapan	6-300	Rp110.833	
Rabu, 31 Januari 2024	-	Penyusutan Perlengkapan	1-290		Rp110.833
		Pembelian barang dari Toko Ternak Milenial			
Rabu, 31 Januari 2024	-	Pembelian barang Toko Ternak Milenial	1-130	Rp6.675.780	
Rabu, 31 Januari 2024	-	Pembelian barang Toko Ternak Milenial	1-110		Rp6.675.780
		Harga Pokok persediaan terjual			
Rabu, 31 Januari 2024	-	Persediaan Terjual	5-100	Rp30.285.670	
Rabu, 31 Januari 2024	-	Persediaan Terjual	1-130		Rp30.285.670
		Penjualan barang kepada Mitra			
Rabu, 31 Januari 2024	-	Penjualan barang Mitra	1-110	75.294.475	
Rabu, 31 Januari 2024	-	Penjualan barang Mitra	4-100		75.294.475
				Rp194.072.876	Rp194.072.876

e) Buku Besar Output dari buku besar merupakan hasil rekap data dari jurnal berdasarkan kode akun. Jika ingin mengetahui berapa hasil rekap data dari suatu akun, maka harus mengklik kode akun pada kotak Kode Akun, kemudian akan ditampilkan rekap Buku Besar dari akun tersebut. Berikut ini adalah cara melihat hasil rekap data dari buku besar :

- Pilih kode akun sesuai dengan transaksi yang ingin dilihat



- Kemudian akan muncul keterangan nama akun, pos saldo, dan saldo awal, serta riwayat transaksi sesuai dengan kode yang dipilih.

Kode Akun	1-110		Pos Saldo	Db
Nama Akun	Kas		Saldo Awal	Rp5.000.000

Berikut adalah bukti dari penginputan dari Buku Besar :

CV. Etik Farm Buku Besar Periode Januari 2024						
Kode Akun :		1-110		Pos Saldo :		Db
Nama Akun :		Kas		Saldo Awal :		Rp 10.000.000
No	Tanggal	Bukti	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo
1	01/01/2024	J01	Penjualan barang Nur	Rp 4.080.000	Rp -	Rp 14.080.000
2	02/01/2024	J02	Penjualan barang Mbak Casmuti	Rp 564.500		Rp 14.644.500
3	03/01/2024	P01	Pembelian barang Subur Mega Perkasa	Rp -	Rp 5.591.870	Rp 9.052.630
4	03/01/2024	KP02	pelunasan piutang Buailil	Rp 2.150.000		Rp 11.202.630
5	03/01/2024	J03	penjualan barang mbak yatri	Rp 1.487.500		Rp 12.690.130
6	04/01/2024	J04	penjualan barang Hadi	Rp 5.030.500		Rp 17.720.630
7	04/01/2024	KP03	pelunasan piutang Darman	Rp 400.000		Rp 18.120.630
8	04/01/2024	-	retur pembelian Subur Mega Perkasa	Rp 200.000		Rp 18.320.630
9	15/07/2024	J05	penjualan barang om waldi	Rp 2.622.000		Rp 20.942.630
10	07/01/2024	KP04	pelunasan piutang Solihun	Rp 750.000		Rp 21.692.630
11	09/01/2024	J07	penjualan barang om kencar	Rp 5.602.000		Rp 27.294.630
12	09/01/2024	KP05	pelunasan piutang Hadi	Rp 750.000		Rp 28.044.630
13	10/01/2024	J08	penjualan barang Abu	Rp 2.326.500		Rp 30.371.130
14	10/01/2024	KP06	pelunasan piutang Usman	Rp 543.000		Rp 30.914.130
15	11/01/2024	KP07	pelunasan piutang Abu	Rp 2.750.000		Rp 33.664.130
16	11/01/2024	KP08	pelunasan om pimcuk	Rp 1.350.000		Rp 35.014.130
17	15/01/2024	P02	Pembelian barang Subur Mega Perkasa		Rp 5.841.610	Rp 29.172.520
18	15/01/2024	KP09	pelunasan piutang Marnat	Rp 437.000		Rp 29.609.520
19	16/01/2024	J13	penjualan barang Hadi	Rp 2.999.000		Rp 32.608.520
20	18/01/2024	J14	penjualan barang om dikin	Rp 7.057.500		Rp 39.666.020
21	18/01/2024	P03	pembelian barang toko Huling		Rp 2.018.020	Rp 37.648.000
22	20/01/2024	J15	penjualan barang mbak yuli	Rp 4.239.000		Rp 41.887.000
23	02/01/2024	J16	penjualan barang om lihin	Rp 6.464.475		Rp 48.351.475
24	25/01/2024	P04	Pembelian barang Toko an-nur		Rp 4.103.390	Rp 44.248.085
25	25/01/2024	J17	penjualan barang mbak sri	Rp 889.000		Rp 45.137.085
26	27/01/2024	J17	penjualan barang mbak yati	Rp 5.335.500		Rp 50.472.585
27	28/01/2024	P06	Pembelian barang Toko an-nur		Rp 3.453.645	Rp 47.018.940
28	30/01/2024	J18	penjualan barang om dayat	Rp 3.245.000		Rp 50.263.940
29	31/01/2024	-	pembelian gaji pegawai	Rp -	Rp 27.000.000	Rp 23.263.940
30	31/01/2024	-	pembayaran listrik bulanan	Rp -	Rp 200.000	Rp 23.063.940
31	31/01/2024	-	pembelian barang toko Toko Ternak Milenial	Rp -	Rp 6.675.780	Rp 16.388.160

CV. Etik Farm Buku Besar Periode Januari 2024						
Kode Akun :		1-120		Pos Saldo :		Db
Nama Akun :		Bank BRI		Saldo Awal :		Rp 20.000.000
No	Tanggal	Bukti	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo
1	01/01/2024	KH01	Pembayaran hutang Subur Mega Perkasa	Rp -	Rp 10.000.000	Rp 10.000.000
2	02/01/2024	KP01	Pelunasan piutang Pendik	Rp 1.870.000	Rp -	Rp 11.870.000
3	03/01/2024	J11	Penjualan barang	Rp 14.940.000	Rp -	Rp 26.810.000
4	04/01/2024	KH02	Pembayaran hutang Huling	Rp -	Rp 4.000.000	Rp 22.810.000
5	05/01/2024	KH03	Pembayaran hutang Toko Ternak Milenial	Rp -	Rp 6.750.000	Rp 16.060.000

CV. Etik Farm Buku Besar Periode Januari 2024						
Kode Akun :		1-130		Pos Saldo :		Db
Nama Akun :		Persediaan Barang Dagang		Saldo Awal :		Rp 36.000.000
No	Tanggal	Bukti	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo
1	03/01/2024	P01	Pembelian barang Subur Mega Perkasa	Rp 5.591.870	Rp -	Rp 41.591.870
2	04/01/2024	-	retur pembelian Subur Mega Perkasa	Rp -	Rp 200.000	Rp 41.391.870
3	05/01/2024	P02	Pembelian barang Subur Mega Perkasa	Rp 5.841.610	Rp -	Rp 47.233.480
4	06/01/2024	P03	Pembelian barang toko Huling	Rp 2.018.020	Rp -	Rp 49.251.500
5	07/01/2024	P04	Pembelian barang toko Toko Ternak Milenial	Rp 4.103.390	Rp -	Rp 53.354.890
6	08/01/2024	P06	Pembelian barang Subur Mega Perkasa	Rp 3.453.645	Rp -	Rp 56.808.535
7	09/01/2024	-	Pembelian barang toko Toko Ternak Milenial	Rp 6.675.780	Rp -	Rp 63.484.315
8	10/01/2024	-	Persediaan terjual	Rp -	Rp 30.285.670	Rp 33.198.645

CV. Etik Farm Buku Besar Periode Januari 2024							MENU
Kode Akun :	1-140				Pos Saldo :	Db	
Nama Akun :	Piutang Dagang				Saldo Awal :	Rp 11.000.000	
No	Tanggal	Bukti	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo	
1	02/01/2024	KP01	Pelunasan piutang Pendik	Rp -	Rp 1.870.000	Rp 9.130.000	
2	03/01/2024	KP02	pelunasan piutang Buaili	Rp -	Rp 2.150.000	Rp 6.980.000	
3	04/01/2024	KP03	pelunasan piutang Darman	Rp -	Rp 400.000	Rp 6.580.000	
4	05/01/2024	J06	pelunasan piutang pak haryono	Rp 1.372.000	Rp -	Rp 7.952.000	
5	06/01/2024	KP04	pelunasan piutang sodkin	Rp -	Rp 750.000	Rp 7.202.000	
6	07/01/2024	KP05	pelunasan piutang mbak pu	Rp -	Rp 750.000	Rp 6.452.000	
7	08/01/2024	KP06	pelunasan piutang Usman	Rp -	Rp 543.000	Rp 5.909.000	
8	09/01/2024	J09	pelunasan piutang Omar	Rp 1.956.000	Rp -	Rp 7.865.000	
9	10/01/2024	KP07	pelunasan piutang Abu	Rp -	Rp 2.750.000	Rp 5.115.000	
10	11/01/2024	KP08	pelunasan piutang Omar	Rp -	Rp 1.350.000	Rp 3.765.000	
11	12/01/2024	J10	pelunasan piutang mbak sri	Rp 1.824.500	Rp -	Rp 5.589.500	
12	13/01/2024	J12	pelunasan piutang mbak maryati	Rp 3.259.500	Rp -	Rp 8.849.000	
13	14/01/2024	KP09	pelunasan piutang Mamat	Rp -	Rp 437.000	Rp 8.412.000	

CV. Etik Farm Buku Besar Periode Januari 2024							MENU
Kode Akun :	2-100				Pos Saldo :	Kr	
Nama Akun :	Hutang Dagang				Saldo Awal :	Rp 20.750.000	
No	Tanggal	Bukti	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo	
1	01/01/2024	KH01	Pembayaran hutang Subur Mega Perkasa	Rp 10.000.000	Rp -	Rp 10.750.000	
2	15/01/2024	KH02	Pembayaran hutang Huling	Rp 4.000.000	Rp -	Rp 6.750.000	
3	17/01/2024	KH03	Pembayaran hutang Toko Ternak Milenial	Rp 6.750.000	Rp -	Rp -	

CV. Etik Farm Buku Besar Periode Januari 2024							MENU
Kode Akun :	4-100				Pos Saldo :	Kr	
Nama Akun :	Penjualan Barang				Saldo Awal :	Rp -	
No	Tanggal	Bukti	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo	
1	01/01/2024	J01	Penjualan barang nor	Rp -	Rp 4.080.000	Rp 4.080.000	
2	02/01/2024	J02	Penjualan barang mbak cas	Rp -	Rp 564.500	Rp 4.644.500	
3	03/01/2024	J03	Penjualan barang mbak yatmi	Rp -	Rp 1.487.500	Rp 6.132.000	
4	04/01/2024	J04	Penjualan barang Hadi	Rp -	Rp 5.030.500	Rp 11.162.500	
5	05/01/2024	J05	Penjualan barang om waldi	Rp -	Rp 2.622.000	Rp 13.784.500	
6	07/01/2024	J06	Penjualan barang pak haryono	Rp -	Rp 1.372.000	Rp 15.156.500	
7	09/01/2024	J07	Penjualan barang om kencar	Rp -	Rp 5.602.000	Rp 20.758.500	
8	10/01/2024	J08	Penjualan barang Abu	Rp -	Rp 2.326.500	Rp 23.085.000	
9	11/01/2024	J09	Penjualan barang Omar	Rp -	Rp 1.956.000	Rp 25.041.000	
10	13/01/2024	J10	Penjualan barang mbak sri	Rp -	Rp 1.824.500	Rp 26.865.500	
11	14/01/2024	J11	Penjualan barang om dikin	Rp -	Rp 14.940.000	Rp 41.805.500	
12	14/01/2024	J12	Penjualan barang mbak maryati	Rp -	Rp 3.259.500	Rp 45.065.000	
13	16/01/2024	J13	Penjualan barang Hadi	Rp -	Rp 2.999.000	Rp 48.064.000	
14	18/01/2024	J14	Penjualan barang om dikin	Rp -	Rp 7.057.500	Rp 55.121.500	
15	20/01/2024	J15	Penjualan barang mbak yuli	Rp -	Rp 4.239.000	Rp 59.360.500	
16	24/01/2024	J16	Penjualan barang om lihin	Rp -	Rp 6.464.475	Rp 65.824.975	
17	25/01/2024	J17	Penjualan barang mbak sri	Rp -	Rp 889.000	Rp 66.713.975	
18	27/01/2024	J17	Penjualan barang mbak yati	Rp -	Rp 5.335.500	Rp 72.049.475	
19	30/01/2024	J18	Penjualan barang om dayat	Rp -	Rp 3.245.000	Rp 75.294.475	

CV. Etik Farm Buku Besar Periode Januari 2024							MENU
Kode Akun :	5-100				Pos Saldo :	Db	
Nama Akun :	Harga Pokok Penjualan Barang				Saldo Awal :	Rp -	
No	Tanggal	Bukti	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo	
1	31/01/2024	-	Persediaan terjual	Rp 30.285.670	Rp -	Rp 30.285.670	

CV. Etik Farm Buku Besar Periode Januari 2024							MENU
Kode Akun :	6-100				Pos Saldo :	Db	
Nama Akun :	Beban Gaji				Saldo Awal :	Rp -	
No	Tanggal	Bukti	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo	
1	31/01/2024	-	Pemberian gaji pegawai	Rp 27.000.000	Rp -	Rp 27.000.000	

CV. Etik Farm Buku Besar Periode Januari 2024							MENU
Kode Akun :	6-200				Pos Saldo :	Db	
Nama Akun :	Beban Listrik				Saldo Awal :	Rp -	
No	Tanggal	Bukti	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo	
1	31/01/2024	-	Pembayaran listrik bulanan	Rp 200.000	Rp -	Rp 200.000	

CV. Etik Farm Buku Besar Periode Januari 2024						
Kode Akun :	6-300			Pos Saldo :		Db
Nama Akun :	Beban Penyusutan			Saldo Awal :	Rp	-
No	Tanggal	Bukti	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo
1	31/01/2024	-	Penyusutan bangunan	Rp 833.333	Rp -	Rp 833.333
2	31/01/2024	-	Penyusutan kendaraan	Rp 214.250	Rp -	Rp 1.047.583
3	31/01/2024	-	Penyusutan mesin	Rp 500.000	Rp -	Rp 1.547.583
4	31/01/2024	-	Penyusutan perlengkapan	Rp 110.833	Rp -	Rp 1.658.416

f) Buku Besar Pembantu Buku besar pembantu adalah hasil rekap dari data dalam jurnal berdasarkan kode pembantu. Untuk melihat output dari jurnal umum admin bisa mengeceknya pada sheet Buku Besar, pada buku besar ini admin perlu memasukan kode akun sesuai dengan akun yang ingin dilihat oleh admin, kemudian rincian atas transaksi yang berkaitan dengan transaksi akan muncul. Berikut ini cara melihat hasil rekap dari BB Pembantu :

- Pilih kode akun sesuai dengan transaksi yang ingin dilihat

Kode Akun	P001
Nama Akun	P001
No	Tanggal
1	

- Kemudian akan muncul keterangan nama akun, pos saldo, dan saldo awal, serta riwayat transaksi sesuai dengan kode yang dipilih.

Kode Akun	P001	Pos Saldo	Piutang
Nama Akun	Pendi	Saldo Awal	Rp1.870.000

Berikut adalah bukti dari penginputan dari Buku Besar Pembantu :

CV. Etik Farm Buku Besar Pembantu Periode Januari 2024						
Kode Pembantu :	H003			Status :		Hutang
Nama Relasi :	Toko Kita Ternak Milenial			Saldo Awal :	Rp	6.750.000
No	Tanggal	Bukti	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo
1	19-Des-24	KH03	Pembayaran Hutang Kepada Toko Kita Ternak Milenial	Rp 6.750.000	Rp -	Rp -
2						Rp -
3						Rp -
4						Rp -
5						Rp -
6						Rp -
7						Rp -
8						Rp -

g) Lembar Kerja Neraca Lajur Dalam pengoperasiannya kolom kode akun pada Neraca Lajur diisi terlebih dahulu sesuai dengan kode akun yang terdapat dalam Daftar Akun. Maka kolom Nama akun akan otomatis terisi sesuai dengan kode yang dimasukkan begitu pula dengan kolom neraca saldo, Laba Rugi, dan Neracara yang berada disampingnya. Pemilik peternakan dapat langsung melihat pada sheet ini semua transaksi yang telah diinput akan secara otomatis terdistribusi pada sheet ini dan menjadi sebuah laporan yang dibutuhkan oleh peternakan.

Berikut adalah bukti penginputan dari Neraca Lajur :

CV. Etik Farm										
Neraca Lajur										
Periode Januari 2024										
Kode Akun	Nama Akun	Pos Saldo	Neraca Saldo		Pos Laporan	Laba Rugi		Neraca		
			Debet	Kredit		Debet	Kredit	Debet	Kredit	
1-000	<b>AKTIVA</b>	-	Rp0	Rp0	-	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	
1-100	<b>AKTIVA LANCAR</b>	-	Rp0	Rp0	-	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	
1-110	Kas	Db	Rp16.388.160	Rp0	NRC	Rp0	Rp0	Rp16.388.160	Rp0	
1-120	Bank BRI	Db	Rp16.060.000	Rp0	NRC	Rp0	Rp0	Rp16.060.000	Rp0	
1-130	Persediaan Barang Dagang	Db	Rp33.198.645	Rp0	NRC	Rp0	Rp0	Rp33.198.645	Rp0	
1-140	Piutang Dagang	Db	Rp8.412.000	Rp0	NRC	Rp0	Rp0	Rp8.412.000	Rp0	
1-150	Perlengkapan	Db	Rp2.000.000	Rp0	NRC	Rp0	Rp0	Rp2.000.000	Rp0	
1-200	<b>AKTIVA TETAP</b>	-	Rp0	Rp0	-	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	
1-210	Tanah	Db	Rp200.000.000	Rp0	NRC	Rp0	Rp0	Rp200.000.000	Rp0	
1-220	Bangunan	Db	Rp150.000.000	Rp0	NRC	Rp0	Rp0	Rp150.000.000	Rp0	
1-230	Kendaraan	Db	Rp18.000.000	Rp0	NRC	Rp0	Rp0	Rp18.000.000	Rp0	
1-240	Mesin	Db	Rp55.100.000	Rp0	NRC	Rp0	Rp0	Rp55.100.000	Rp0	
1-250	Peralatan	Db	Rp3.000.000	Rp0	NRC	Rp0	Rp0	Rp3.000.000	Rp0	
1-260	Akum. Peny. Bangunan	Db	-Rp10.833.333	Rp0	NRC	Rp0	Rp0	-Rp10.833.333	Rp0	
1-270	Akum. Peny. Kendaraan	Db	-Rp2.214.250	Rp0	NRC	Rp0	Rp0	-Rp2.214.250	Rp0	
1-280	Akum. Peny. Mesin	Db	-Rp5.091.667	Rp0	NRC	Rp0	Rp0	-Rp5.091.667	Rp0	
1-290	Akum. Peny. Peralatan	Db	-Rp1.110.833	Rp0	NRC	Rp0	Rp0	-Rp1.110.833	Rp0	
2-000	<b>KEWAJIBAN</b>	-	Rp0	Rp0	-	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	
2-100	Hutang Dagang	Kr	Rp0	Rp0	NRC	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	
2-200	Hutang Lain-Lain	Kr	Rp0	Rp0	NRC	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	
3-000	<b>EKUITAS</b>	-	Rp0	Rp0	-	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	
3-100	Modal	Kr	Rp0	Rp446.758.333	NRC	Rp0	Rp0	Rp0	Rp446.758.333	
3-200	Laba Ditahan	Kr	Rp0	Rp20.000.000	NRC	Rp0	Rp0	Rp0	Rp20.000.000	
3-300	Laba Bersih	Kr	Rp0	Rp0	NRC	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	
4-000	<b>PENDAPATAN</b>	-	Rp0	Rp0	-	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	
4-100	Penjualan Barang	Kr	Rp0	Rp75.294.475	LR	Rp0	Rp75.294.475	Rp0	Rp0	
5-000	<b>HARGA POKOK PENJUALAN</b>	-	Rp0	Rp0	-	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	
5-100	Harga Pokok Penjualan Barang	Db	Rp30.285.670	Rp0	LR	Rp30.285.670	Rp0	Rp0	Rp0	
6-000	<b>BEBAN OPERASIONAL</b>	-	Rp0	Rp0	-	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	
6-100	Beban Gaji	Db	Rp27.000.000	Rp0	LR	Rp27.000.000	Rp0	Rp0	Rp0	
6-200	Beban Listrik	Db	Rp200.000	Rp0	LR	Rp200.000	Rp0	Rp0	Rp0	
6-300	Beban Penyusutan	Db	Rp1.658.416	Rp0	LR	Rp1.658.416	Rp0	Rp0	Rp0	
6-400	Beban Lain-Lain	Db	Rp0	Rp0	LR	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	
	<b>JUMLAH</b>		Rp542.052.808	Rp542.052.808		Rp59.144.086	Rp75.294.475	Rp482.908.722	Rp466.758.333	
	<b>LABA (RUGI) BERSIH</b>						Rp16.150.389		Rp16.150.389	
	<b>JUMLAH</b>							Rp482.908.722	Rp482.908.722	

h) Lembar Kerja Laba Rugi Dalam akun Laba Rugi ini terdiri dari kelompok akun Penjualan, Harga Pokok Penjualan, dan Biaya Operasional. Untuk mengoperasikan lembar kerja ini perlu mengisi kode akun Laba Rugi sesuai dengan kode akun yang terdapat pada Daftar akun. Setelah itu secara otomatis lembar kerja Laba Rugi akan menampilkan jumlah pendapatan dan beban yang telah terinput dalam transaksi yang dilakukan oleh peternakan. Sheet ini juga akan secara otomatis menampilkan berapa jumlah Laba Rugi yang didapatkan oleh peternakan dalam suatu periode. Pada outputnya Laba rugi berasal dari Neraca Lajur, apabila saldo pada neraca saldo seimbang maka akan berpengaruh terhadap keseimbangan Laba Rugi.

Berikut adalah bukti penginputan dari Laba Rugi :

CV. Etik Farm			
Laba Rugi			
Periode Januari 2024			
Kode Akun	Nama Akun		
4-000	PENDAPATAN		
4-100	Penjualan Barang	Rp75.294.475	
	Jumlah Pendapatan		Rp75.294.475
5-000	HARGA POKOK PENJUALAN	Rp0	
5-100	Harga Pokok Penjualan Barang	Rp30.285.670	
	Jumlah Harga Pokok Penjualan		Rp30.285.670
6-000	BEBAN OPERASIONAL	Rp0	
6-100	Beban Gaji	Rp27.000.000	
6-200	Beban Listrik	Rp200.000	
6-300	Beban Penyusutan	Rp1.658.416	
6-400	Beban Lain-lain	Rp0	
	Jumlah Biaya		Rp28.858.416
	Laba Bersih		Rp16.150.389

i) Lembar Kerja Neraca Akun neraca terdiri dari kelompok akun aktiva, kewajiban dan ekuitas. Sebelum mengoperasikannya penulis terlebih dahulu mengisi kode akun pada Neraca sesuai dengan Kode Akun yang terdapat pada Daftar Akun. Output dari Neraca bersumber dari Neraca Lajur, sehingga seimbang atau tidaknya Neraca tergantung pada keseimbangan saldo di Neraca Lajur. Neraca sendiri merupakan laporan yang berisi harta, utang atau kewajiban-kewajiban pada pihak lain beserta modal dari koperasi selama periode tertentu.

Berikut adalah bukti penginputan dari Neraca :

CV. Etik Farm Neraca Periode Januari 2024			
Kode Akun	Nama Akun		
1-000	AKTIVA	Rp0	
1-100	AKTIVA LANCAR	Rp0	
1-110	Kas	Rp16.388.160	
1-120	Bank BRI	Rp16.060.000	
1-130	Persediaan Barang Dagang	Rp33.198.645	
1-140	Piutang Dagang	Rp8.412.000	
1-150	Perlengkapan	Rp2.000.000	
	Jumlah Aktiva Lancar		Rp76.058.805
1-200	AKTIVA TETAP	Rp0	
1-210	Tanah	Rp200.000.000	
1-220	Bangunan	Rp150.000.000	
1-230	Kendaraan	Rp18.000.000	
1-240	Mesin	Rp55.100.000	
1-250	Peralatan	Rp3.000.000	
1-260	Akum. Peny. Bangunan	-Rp10.833.333	
1-270	Akum. Peny. Kendaraan	-Rp2.214.250	
1-280	Akum. Peny. Mesin	-Rp5.091.667	
1-290	Akum. Peny. Peralatan	-Rp1.110.833	
	Jumlah Aktiva Tetap		Rp406.849.917
	TOTAL AKTIVA		Rp482.908.722
2-000	KEWAJIBAN	Rp0	
2-100	Hutang Dagang	Rp0	
2-200	Hutang Lain-lain	Rp0	
	Jumlah Kewajiban		Rp0
3-000	EKUITAS	Rp0	
3-100	Modal	Rp446.758.333	
3-200	Laba Ditahan	Rp20.000.000	
3-300	Laba Bersih	Rp0	
	Jumlah Ekuitas		Rp466.758.333
	TOTAL KEWAJIBAN & EKUITAS		Rp466.758.333

j) Lembar Kerja CALK (Catatan Atas Laporan Keuangan)

Catatan Atas Laporan Keuangan CV. ETIK FARM dibuat berdasarkan informasi yang didapat dari peternakan yang kemudian telah diolah dan disesuaikan dengan aturan SAK EMKM. Catatan atas Laporan Keuangan ini berisi informasi bahwa laporan keuangan telah disusun berdasarkan SAK EMKM, ringkasan kebijakan dalam akuntansi serta informasi tambahan dan rincian yang disajikan bergantung pada jenis kegiatan usaha yang telah dilakukan oleh peternakan.

1. Umum

CV ETIK FARM beralatan di Desa Purwoasri Kecamatan Gumukmas Kabupaten Jember. CV ETIK FARM sendiri merupakan perusahaan yang bergerak di bidang peternakan dan yang ditenakkan adalah ayam pedaging.

2. Ikhtisar Kebijakan Akuntansi

- Persyaratan Kepatuhan Laporan keuangan disusun menggunakan Standar Akuntansi Entitas Mikro Kecil dan Menengah.

- Dasar Penyusunan Dasar penyusunan laporan keuangan adalah biaya yang dikeluarkan dan mata uang yang digunakan untuk penyusunan adalah Rupiah.
- Aset Tetap Aset tetap disusutkan menggunakan garis lurus dengan taksiran umur ekonomis seperti dibawah ini :

Peralatan : Bangunan 20 tahun

Kipas Blower 5 tahun

Lampu Pemanas 3 tahun

Peralatan Pemberian Pakan 3 tahun

Peralatan Pemberian Minum 3 tahun

- Pengakuan Pendapatan dan Beban Pendapatan dan beban akan segera diakui ketika terjadi aliran kas masuk atau keluar.

### 3. Penjelasan Akun – akun Pada Laba Rugi

- Dari Segi Pendapatan Pendapatan sebesar Rp 75.294.475 berasal dari jumlah pendapatan total.

- Beban

1. Beban Gaji sebesar Rp 27.000.000 merupakan beban pemberian gaji kepada para karyawan selama pengurusan ayam dalam sekali masa panen.
2. Beban listrik Rp. 200.000 merupakan pembayaran pemakaian listrik satu kandang kecil selama sekali masa panen.
3. Beban Air Minum karyawan Rp. 70.000 merupakan pembelian air galon untuk kebutuhan karyawan dalam satu bulan
4. Beban Penyusutan Peralatan Rp. 1.110.833 merupakan beban penyusutan dari pemakaian peralatan.
5. Beban Penyusutan Bangunan Rp. 10.833.333 merupakan beban penyusutan dari penggunaan bangunan.

### 4. Penjelasan Akun – akun Pada Laporan Posisi Keuangan

- Aset Lancar

1. Kas sebesar Rp 16.388.160 merupakan kas yang diperoleh selama satu kali panen.
2. Perlengkapan sebesar Rp 2.000.000 merupakan jumlah rupiah dari perlengkapan yang ada pada peternakan.

- Aset Tetap

1. Peralatan sebesar Rp 3.000.000 merupakan jumlah keseluruhan dari pengeluaran pembelian peralatan.
2. Akumulasi penyusutan peralatan sebesar Rp 1.110.833 merupakan penyusutan peralatan.
3. Bangunan sebesar Rp 150.000.000 merupakan biaya pembangunan.
4. Akumulasi penyusutan bangunan sebesar Rp 10.833.333 merupakan penyusutan bangunan.

- Ekuitas

1. Modal sebesar Rp 446.758.333
2. Laba bersih sebesar Rp 16.150.389 berasal dari jumlah pendapatan dikurangi beban – beban.

#### 4.4 Pengelolaan Keuangan Pada CV Etik Farm

Setelah aplikasi akuntansi EMKM yang telah dirancang dan dibuat, maka selanjutnya adalah penerapan dari aplikasi pada CV Etik Farm. Tahapan ini juga sekaligus uji coba dari aplikasi yang telah dirancang. Dari penerapan aplikasi ini maka dapat diketahui apakah sistem yang telah dibuat sesuai dengan kebutuhan CV Etik Farm atau tidak. Pengujian ini dilakukan dengan menjalankan fungsi dari aplikasi tersebut dan melakukan input transaksi yang terjadi pada peternakan. Pada tahap ini admin sistem yang merupakan pemilik usaha mengadakan percobaan terkait dengan proses input dan output data yang telah dibuat. Dalam kasus ini penulis menggunakan metode black box, dan hasilnya sebagai berikut :

1. Input data pada form yang terdapat pada sistem berjalan lancar, karena data yang telah dimasukkan dapat menjadi output laporan yang sesuai.
2. Aspek pengujian kedua yaitu interface sistem, yang hasilnya dinilai cukup baik oleh pemilik usaha. Hal tersebut dikarenakan tampilan sederhana sehingga mudah dipahami dan dioperasikan.
3. Pada aspek ini pengujian berada pada informasi yang dihasilkan oleh sistem. Adapun hasilnya informasi yang disajikan dalam sistem dirasa telah cukup memenuhi kebutuhan pemilik usaha.
4. Aspek keempat dalam pengujian ini terfokus pada performa sistem, dan hasilnya sistem ini mampu beroperasi dengan mudah dan simpel dibandingkan dengan sistem manual yang sebelumnya diterapkan di CV Etik Farm.
5. Dan pembahasan terakhir yang menjadi fokus pengujian yaitu keseluruhan proses dalam sistem yang dibuat. Apakah dengan tampilan, kinerja, performa dan hasil yang disajikan oleh sistem dapat membantu dalam pengelolaan keuangan di peternakan.

Hasil yang didapatkan melalui proses wawancara atau interview yaitu sistem yang telah dirancang ini mendapatkan hasil yang efektif dan sesuai yang diinginkan oleh peneliti karena tidak ditemukannya error dalam penggunaan aplikasi/web dan sesuai dengan yang diharapkan pengguna.

#### 4.5 Keterbatasan Penelitian

Dalam penelitian ini peneliti telah merancang aplikasi akuntansi yang berbasis Microsoft Excel dengan tampilan dan menu yang disesuaikan dengan kebutuhan transaksi yang terjadi di CV Etik Farm. Meskipun telah dilakukan penyesuaian berdasarkan keadaan dalam CV Etik Farm, tidak menutupi adanya sebuah keterbatasan yang ada, diantaranya :

1. Perancangan aplikasi akuntansi ini masih memiliki keterbatasan dalam hal penggunaan. Dimana aplikasi ini hanya bisa digunakan melalui PC atau Laptop, sedangkan jika diakses menggunakan smartphone aplikasi ini kurang bisa menjalankan fungsi otomatisasi dalam pemrosesan datanya dengan lebih efektif.
2. Bentuk aplikasi akuntansi EMKM ini belum bisa diakses secara online untuk diakses semua kalangan. Hal ini karena adanya keterbatasan kemampuan penulis dalam pembuatan aplikasi ini.
3. Sistem informasi aplikasi ini hanya bisa diterapkan pada CV Etik Farm. Jika aplikasi ini akan digunakan pada UMKM lain perlu adanya perubahan/ penyesuaian pada input data dari informasi pada sheet menu, daftar akun, dan kode pembantu.

Hasil dan pembahasan ditulis secara berpadu dan runut. Hasil penelitian menguraikan secara terperinci hasil pengujian dan analisis statistika yang dilakukan. Pembahasan penelitian menguraikan interpretasi teoritis dan implikasi dari hasil penelitian. Hasil penelitian harus menjawab beberapa pertanyaan berikut. Apa yang ditemukan? Apa yang tidak ditemukan? Apa yang ditemukan yang tidak diharapkan untuk ditemukan? Pembahasan penelitian harus menjawab beberapa pertanyaan berikut. Apakah temuan penelitian konsisten atau tidak konsisten dengan temuan penelitian lainnya? Apa justifikasi personal peneliti terhadap temuan penelitian? Apa interpretasi lain yang memungkinkan terhadap temuan penelitian? Apakah batasan dari penelitian yang dilakukan yang dapat mempengaruhi temuan penelitian? Apakah interpretasi

peneliti memberi kontribusi pada beberapa pemahaman baru terhadap permasalahan penelitian? Apakah temuan penelitian yang dilakukan memiliki validitas eksternal yang kuat? Apakah generalisasi hasil penelitian dapat dilakukan pada area yang lain? Apakah implikasi atau aplikasi yang memungkinkan dari temuan penelitian? Apakah diperlukan penelitian lanjutan untuk menjelaskan masalah yang muncul dari temuan penelitian? [Palatino Linotype, 10, spasi 1].

## 5. KESIMPULAN

Berdasarkan pembahasan yang telah diuraikan mengenai bentuk dari perancangan aplikasi akuntansi berbasis Microsoft Excel pada CV Etik Farm ini dapat disimpulkan bahwa dalam proses perancangan aplikasi akuntansi berbasis microsoft excel, peneliti merancang aplikasi tersebut berdasarkan pada hasil observasi langsung pada peternakan. Kemudian peneliti menganalisis kebutuhan dari CV Etik Farm pada aplikasi akuntansi yang dirancang, setelah itu peneliti melakukan proses perancangan atau pembuatan aplikasi yang disesuaikan dengan kebutuhan peternakan. Berdasarkan penilaian dari pihak peternakan didapatkan penilaian bahwa aplikasi ini cukup efektif apabila diterapkan di dalam pencatatan keuangan dan peyajian laporan keuangan. Dengan adanya perancangan aplikasi akuntansi berbasis Microsoft Excel ini peneliti berharap dapat lebih memudahkan pemilik usaha dalam melakukan pencatatan dan pelaporan keuangan. Pemilik dapat beralih dari pencatatan yang sebelumnya dilakukan secara manual menjadi pencatatan secara digital dan dapat menerapkan laporan keuangan yang sesuai SAK EMKM.

## DAFTAR PUSTAKA

- Alasta, F. I. S., & Ratnawati, D. (2022). Analisis Penerapan Akuntansi Pada Usaha Ternak Ayam Berdasarkan Standar Akuntansi Entitas Mikro Kecil Dan Menengah. *Nusantara: Jurnal Ilmu Pengetahuan Sosial*, 9(2), 408–420.
- Amaliyyah, R. (2021). *Analisi Penerapan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil dan Menengah pada Usaha Mikro Kecil Menengah Kecamatan Nipah Panjang*. February, 6.
- Communication, D., Mit, I. L., & Set, P. (2005). *Laporan Keuangan dalam Akuntansi*. 2(c), 2–5.
- Darmawan, A., & Triandi, T. (2021). Penerapan SAK EMKM Dalam Penyusunan Laporan Keuangan Untuk UMKM Menggunakan Aplikasi Ms. Excel. *Jurnal Aplikasi Bisnis Kesatuan*, 1(2). <https://doi.org/10.37641/jabkes.v1i2.1334>
- Erica, D., Hoiriah, H., & Mulyadi, M. (2021). Analisa Rasio Laporan Keuangan Untuk Menilai Kinerja Perusahaan PT Ace Hardware Indonesia Tbk. *Artikel Ilmiah Sistem Informasi Akuntansi*, 1(1), 23–28. <https://doi.org/10.31294/akasia.v1i1.413>
- Fabiana Meijon Fadul. (2019a). *Pelatihan Penyusunan Laporan Keuangan pada Usaha Ternak Ayam Petelur di Desa Wonodadi*. 3(2), 61–65.
- Fabiana Meijon Fadul. (2019b). *Pembahasan tentang Laporan Keuangan*. 6–27.
- Ferlito, C., & Respatiadi, H. (2018). Reformasi Kebijakan Pada Industri Unggas di Indonesia. *Makalah Diskusi, January*, 1–40. <https://repository.cips-indonesia.org/media/271879-reformasi-kebijakan-pada-industri-unggas-0ca3cfd.pdf>
- Firmansyah, R., Iqbal, M., Zarkasyi, M. I., Aminy, M. I. A., Arifianto, M. R., Qinthara, M. Y. D., Pradana, O. A., & Rusdi, R. U. A. (2022). Pemanfaatan Excel dalam Penyusunan Laporan Keuangan TK Dusun Trajeng. *Jumat Ekonomi: Jurnal Pengabdian Masyarakat*, 3(1), 23–31. [https://doi.org/10.32764/abdimas\\_ekon.v3i1.2360](https://doi.org/10.32764/abdimas_ekon.v3i1.2360)
- Halim, A. (2020). Pengaruh Pertumbuhan Usaha Mikro, Kecil Dan Menengah Terhadap Pertumbuhan Ekonomi Kabupaten Mamuju. *Jurnal Ilmiah Ekonomi Pembangunan*, 1(2), 157–172. <https://stiemmamuju.e-journal.id/GJIEP/article/view/39>
- IAI. (2016). Standar Akuntansi Entitas Mikro Kecil dan Menengah. *SAK EMKM Ikatan Akuntan Indonesia*, 4, 1–54. [http://iaiglobal.or.id/v03/files/draft\\_ed\\_sak\\_emkm\\_kompilasi.pdf](http://iaiglobal.or.id/v03/files/draft_ed_sak_emkm_kompilasi.pdf)
- Kurniawan, E., Affar, M., Rianto, R., & Octaviani, A. D. (2022). *Yumary: Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat Penerapan Laporan Keuangan Berdasarkan SAK EMKM Berbasis Microsoft Excel pada Kanein Food di Jatirasa, Bekasi (Application of Financial Statements Based on SAK EMKM Based on Microsoft Excel at Kanein Food in Jat*. 3(2), 119–129. <https://doi.org/10.35912/yumary.v3i2.1186>
- Maith, H. A. (2013). Analisis Laporan Keuangan Dalam Mengukur Kinerja Keuangan Pada Pt. Hanjaya Mandala Sampoerna Tbk. *Jurnal Riset Ekonomi, Manajemen, Bisnis Dan Akuntansi*, 1(3), 619–628. <https://doi.org/10.35794/emba.v1i3.2130>
- Margareta, E., & Siahaan, A. L. (2022). Pengembangan Sistem Laporan Keuangan Berbasis Microsoft Excel pada BUMDes Desa Jaranguda Kabupaten Karo. *Jurnal Pendidikan Dan Konseling*, 4(6), 1707–1715.
- Mustopa, O., Pangemnan, S., & Ruhayat. (2022). *Desain Aplikasi Akuntansi UMKM Berdasarkan SAK EMKM Berbasis Microsoft Excel (Studi Kasus Pada UMKM Mawaddah Cosmetics Manado)*. 1(1).
- Najilah, N. (2019). *Penerapan microsoft excel pada laporan keuangan Koperasi Sawit Jaya*. <http://digilib.iain-palangkaraya.ac.id/id/eprint/1813>
- Nugroho, E. W. D. (2021). Pemanfaatan Microsoft Excel untuk Penyusunan Laporan Keuangan Berbasis SAK EMKM. *Tugas Akhir / Sarjana*, 1–102. [https://repository.usd.ac.id/40613/2/172114030\\_full.pdf](https://repository.usd.ac.id/40613/2/172114030_full.pdf)
- Orniati, Y. (2019). Laporan Keuangan sebagai Alat untuk Menilai Kinerja Keuangan. *Jurnal Ekonomi Bisnis*, 206–213.
- Saptowinarko Prasetyo, M., Abdul Wahab, L. O., & Wulandari, E. (2021). Penyajian Laporan Keuangan Entitas Berorientasi Nonlaba Menggunakan Microsoft Excell Di Yayasan Cinta Tanah Air. *Jurnal Ekonomi Dan Bisnis*, 11(2), 15–21. <https://doi.org/10.55049/jeb.v11i2.77>
- Sari, P. A., & Hidayat, I. (2022). Analisis Laporan Keuangan. *Eureka Media Aksara*, 1(69), 5–24.
- Sarwono, H. A. (2015). Profil Bisnis Usaha Mikro, Kecil Dan Menengah (Umkm). *Bank Indonesia Dan LPPI*, 1–135.
- Septiana, P., & Khairudin. (2022). Penerapan Sak Emkm Pada Umkm Peternakan Ayam Boiler. *Jurnal Ilmiah Bidang Sosial, Ekonomi, Budaya, Teknologi Dan Pendidikan*, 1(10), 1945–1950. <http://139.59.119.116/handle/123456789/81>